

Yhteisen kirkkoneuvoston kokous – Gemensamma kyrkorådets möte

Aika – Tid tiistai/tisdag 25.11.2025 klo/kl. 17.00

Paikka – Plats Alatakkahuone, Kavallintie 3, Kauniaisten kirkko –
Nedre brasrummet, Kavallvägen 3, Grankulla kyrka

Yhteinen kirkkoneuvosto/Gemensamma kyrkorådet 7/2025:

Jäsenet/ Medlemmar	Henkilökohtaiset varajäsenet/ Personliga suppleanter
<input checked="" type="checkbox"/> Ulrik Sandell, puheenjohtaja/ordförande	
<input checked="" type="checkbox"/> Jaakko Nevanlinna, varapuheenjohtaja/vice ordförande	<input type="checkbox"/> Jussi Seppälä
<input type="checkbox"/> Turid Hedlund	<input checked="" type="checkbox"/> Kati Bondorff
<input type="checkbox"/> Wilhelm Holmberg	<input checked="" type="checkbox"/> Pia Santaharju
<input checked="" type="checkbox"/> Nina Cross	<input type="checkbox"/> Pirjo Heinojoki-Pellinen
<input checked="" type="checkbox"/> Laura Helistekangas	<input type="checkbox"/> Ritva Kallio
<input type="checkbox"/> Ville Aro	<input checked="" type="checkbox"/> Anna Pesonen
<input checked="" type="checkbox"/> Patrik Limnell, ykv:n pj – ordf. för gkf	
<input checked="" type="checkbox"/> Eeva-Mari Salmi, tal.pääl. – ekonomichef	
<input checked="" type="checkbox"/> Mimosa Mäkinen, khra – kyrkoherde	

Pöytäkirja - Protokoll:

1. Kokouksen avaus – Mötets öppnande

Puheenjohtaja Ulrik Sandell avasi kokouksen klo 17.00. –
Ordförande Ulrik Sandell öppnade mötet kl. 17.00.

2. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus – Mötets lagenlighet och beslutförhet

Puheenjohtaja totesi, että kokous oli laillisesti koolle kutsuttu (KJ 3:34) ja päätösvaltainen (KL 10:15). Liite 1.–

Ordföranden konstaterade att mötet var lagenligt sammankallat (KO 3:34) och beslutfört (KL 10:15). Bilaga 1

3. Kokouksen pöytäkirjantarkastajat – Mötets protokolljusterare

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Anna Pesonen ja Pia Santaharju. –
Anna Pesonen och Pia Santaharju till protokolljusterare.

4. Esityslista – Föredragningslistan

Päätettiin hyväksyä esityslista kokouksen työjärjestykseksi, liite 2. – Föredragningslistan beslöts godkännas som mötets arbetsordning, bilaga 2.

5. Ilmoitusasiat – Anmälningssärenden

Viranhaltijoiden päätökset, liite 3. – Tjänsteinnehavarbeslut, bilaga 3.

Johtoryhmän päätösluettelo, liite 4 – Ledningsgruppens beslutsförteckning, bilaga 4.

Kauniaisten seurakuntien työsuojeluorganisaatio vuosille 2026–2029. Liite 5 – Grankulla församlingars arbetarskyddsorganisation 2026–2029. Bilaga 5.

Yhteisen kirkkoneuvoston vuoden viimeinen kokous pidetään 16.12.2025, klo 17, Teams. Aiheena on suorituslisien maksatuksesta vuodelle 2026 päättäminen ja kiinteistöstrategia. –

Gemensamma kyrkorådet sista möte i år hålls 16.12.2025 kl. 17, Teams. Temat är att besluta om utbetalning av prestationstillägg 2026 och fastighetsstrategin.

Seurakuntien luottamushenkilöiden iltakoulu remonttivaihe II asiassa on siirretty tammikuulle. Kokous pidetään maanantaina ~~12.1.2026~~ **19.1.2026**, rak.ins Marko Larjanne, projektipäällikkömme kertoo remonttivaihe II:n tilanteesta ja sen edistämisestä. –

Aftonskolan för församlingarnas förtroendevalda om fas II av renoveringen har flyttats till januari. Mötet hålls måndag ~~12.1.2026~~ **19.1.2026**, byggnadsingenjör Marko Larjanne, vår projektchef, ger en lägesrapport om fas II av renoveringen och berättar hur vi går vidare.

YKV talousarviokokous pidetään tiistaina 9.12.2025, klo 17 Kauniaisten kirkolla, ylätakahuone. –

GKF, budgetmötet, hålls tisdag 9.12.2025 kl. 17 i övre brasrummet i Grankulla kyrka.

Marraskuun 2025 verotulot, **liite 14.** –

Skatteinkomsterna för november 2025, **bilaga 14.**

Esitys – Förslag: Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi. – Gemensamma kyrkorådet antecknar anmälningssärendena för kännedom.

Päätös: – Beslut: Yhteinen kirkkoneuvosto päätti merkitä ilmoitusasiat tiedoksi. – Gemensamma kyrkorådet beslöt anteckna anmälningssärendena för kännedom.

6. Kauniaisten seurakuntayhtymän talousarvio ja toimintasuunnitelma vuodelle 2026 ja talous- ja toimintasuunnitelmat vuosille 2027–2028 – Grankulla kyrkliga samfällighets budget för 2026 samt ekonomi- och verksamhetsplan för 2027–2028

Taluspäällikön esittely: – Ekonomichefens föredragning:

Käsitellään liitteenä oleva esitys talousarvioksi vuodelle 2026 ja talous- ja toimintasuunnitelma vuosille 2027–2028, liite 6. Taloustoimikunta on käsitellyt talousarvioesityksen 11.11.2025, hyväksynyt sen osaltaan ja lähettänyt sen edelleen yhteisen kirkkoneuvoston käsittelyyn 25.11.2025. –

Det bifogade förslaget till budget för 2026 samt ekonomi- och verksamhetsplan för åren 2027–2028 behandlas, bilaga 6. Ekonomikommittén har behandlat förslaget 11.11.2025, för sin del godkänt det och skickat det vidare för behandling i gemensamma kyrkorådet 25.11.2025.

KJ 3:50 mukaan seurakuntaneuvostolle on varattava tilaisuus antaa lausunto ennen kuin yhteinen kirkkovaltuusto tekee päätöksen asiassa, joka koskee seurakuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnitelmaa ja talousarviota. –

Enligt KO 3:50 ska församlingrådet ges tillfälle att ge ett utlåtande innan gemensamma kyrkofullmäktige fattar beslut i ett ärende som gäller den kyrkliga samfällighetens verksamhets- och ekonomiplan och budget.

Kauniaisten suomalainen seurakunta on antanut hyväksyvän lausuntonsa seurakuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnitelmasta ja talousarviosta vuodelle 2026 kokouksessaan 19.11.2025 94 §. Suomalainen seurakunta on lausunnossaan myös esittänyt toiveen, että yhteinen kirkkoneuvosto alkaisi selvittämään seurakuntayhtymän omistaman Pikku-Ingas kiinteistön kehittämistä ja mahdollista myyntiä.

Kauniaisten suomalainen seurakunta har 19.11.2025, 94 § gett ett godkännande utlåtande om samfällighetens verksamhets- och ekonomiplan och budget för 2026. I sitt utlåtande framförde finska församlingen även önskemål om att gemensamma kyrkorådet skulle börja utreda utvecklande och eventuell försäljning av fastigheten Lill-Ingas, som den kyrkliga samfälligheten äger.

Grankulla svenska församling on antanut hyväksyvän lausuntonsa seurakuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnitelmasta ja talousarviosta vuodelle 2026 18.11.2025 81 §. –

Grankulla svenska församling har 18.11.2025, 81 §, gett ett godkännande utlåtande om samfällighetens verksamhets- och ekonomiplan och budget för 2026.

Seurakuntien pöytäkirjanotteet käsittelystä liitetään aineistoon, liite 7. –

Församlingarnas protokollsutdrag gällande behandlingen bifogas materialet, bilaga 7.

Taluspäällikön päätösesitys: – Ekonomichefens beslutsförslag:

Yhteinen kirkkoneuvosto

1. esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle vuoden 2026 talousarvion ja 2027–2028 toiminta- ja taloussuunnitelman hyväksymistä.
2. merkitsee tiedoksi Suomalaisen seurakunnan lausuntoon sisältyvän toiveen Pikku-Ingas kiinteistön kehittämiseen liittyen ja siirtää asian seurakuntayhtymässä jatkovalmisteluun. –

Gemensamma kyrkorådet

1. föreslår för gemensamma kyrkofullmäktige att budgeten för 2026 samt verksamhets- och ekonomiplanen för 2027–2028 godkänns.
2. antecknar för kännedom det önskemål gällande utvecklande av fastigheten Lill-Ingas som ingår i finska församlingens utlåtande och överför ärendet till vidare beredning i den kyrkliga samfälligheten.

Päätös – Beslut: Yhteinen kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaan. –

Gemensamma kyrkorådet beslöt enligt förslaget.

LAVA: – Barnkonsekvensanalys:

Seurakuntayhtymän mahdollistamat puitteet (mm. kiinteistöt ja toimitilat) ja tukipalvelut (mm. ravinto- ja vahtimestaripalvelut) tukevat toiminnan ja lapsivaikutusten toteutumista. Tiloihin ja tukipalveluihin kohdistuvien ratkaisujen lähtökohta on, että lasten osallisuutta tuetaan ja huomioidaan. –

De ramar (bl.a. fastigheter och lokaler) och stödtjänster (bl.a. matservice- och vaktmästartjänster) som den kyrkliga samfälligheten möjliggör stöder verksamhet och barnkonsekvenser. Utgångspunkten för lösningar som gäller lokalerna och stödtjänsterna är att barns delaktighet stöds och beaktas.

7. Kauniaisten suomalaisen seurakunnan ja Grankulla svenska församlingin talousarvio ja toimintasuunnitelma vuodelle 2026 ja talous- ja toimintasuunnitelmat vuosille 2027–2028 – Kauniaisten suomalainen seurakuntas och Grankulla svenska församlings budget och verksamhetsplan för 2026 och ekonomi- och verksamhetsplaner för 2027–2028

Kirkkohallituksen antaman ohjeen seurakuntatalouden talousarvio ja toiminta- ja taloussuunnitelmasta (virastokollegio 18.8.2022) mukaan on perusteltua, että

yhteinen kirkkovaltuusto saa tiedoksi paikallisseurakuntien seurakuntaneuvostojen hyväksymät toimintasuunnitelmat ja talousarviot.

Kauniaisten suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvosto on hyväksynyt Suomalaisen seurakunnan vuoden 2026 talousarvion ja toimintasuunnitelman ja vuosien 2027–2028 toiminta- ja taloussuunnitelmat kokouksessaan 19.11.2025 93 § ja antaa täten asiakirjan tiedoksi yhteiselle kirkkoneuvostolle. Liite 8.

Grankulla svenska församlingenin seurakuntaneuvosto on hyväksynyt svenska församlingenin vuoden 2026 talousarvion ja toimintasuunnitelman ja vuosien 2027–2028 toiminta- ja taloussuunnitelmat kokouksessaan 18.11.2025 80 § ja antaa täten asiakirjan tiedoksi yhteiselle kirkkoneuvostolle. Liite 9. –

Enligt den anvisning som Kyrkostyrelsen utfärdat om ekonomiska församlingens enheters budget och verksamhets- och ekonomiplan (ämbetskollegiet 18.8.2022) är det befogat att gemensamma kyrkofullmäktige får de verksamhetsplaner och budgetar som församlingsråden i lokal-församlingarna godkänt för kännedom.

Församlingsrådet i Kauniaisten suomalainen seurakunta godkände finska församlingens budget och verksamhetsplan för 2026 och verksamhets- och ekonomiplanerna för 2027–2028 på sitt sammanträde 19.11.2025, 93 § och överlåter härmed dokumentet för kännedom till gemensamma kyrkorådet Bilaga 8.

Församlingsrådet i Grankulla svenska församling godkände svenska församlingens budget och verksamhetsplan för 2026 och verksamhets- och ekonomiplanerna för 2027–2028 på sitt sammanträde 18.11.2025, 80 § och överlåter härmed dokumentet för kännedom till gemensamma kyrkorådet. Bilaga 9.

Taluspäällikön päätösesitys: – Ekonomichefens beslutsförslag:

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee seurakuntien vuoden 2026 talousarvion ja toiminnan suunnitelman sekä vuosien 2027–2028 toiminta- ja taloussuunnitelmat tiedoksi sekä lähettää ne edelleen yhteiselle kirkkovaltuustolle tiedoksi. –

Gemensamma kyrkorådet antecknar församlingarnas budget och verksamhetsplan för 2026 samt verksamhets- och ekonomiplaner för 2027–2028 för kännedom och skickar dem vidare till gemensamma kyrkofullmäktige för kännedom.

Päätös – Beslut: Yhteinen kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaan. –
Gemensamma kyrkorådet beslöt enligt förslaget.

LAVA: – Barnkonsekvensanalys:

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia. –

Det ärende som behandlas i denna paragraf har inga sådana konsekvenser för barn som avses i 10 kapitlet 4 § i kyrkoordningen.

8. Vuoden 2025 talousarvion muutoksia, seurakuntayhtymän yhteiset kustannukset – Ändringar i budgeten för 2025, den kyrkliga samfällighetens gemensamma kostnader

Taluspäällikön esittely: – Ekonomichefens föredragning:

Talousarvion 2025 toteutuminen 1–10/2025, seurakuntayhtymän yhteiset kustannukset, erittely pääluokittain. Seurakuntayhtymän yhteisten kustannusten sitovuustaso on pääluokkakohtainen nettositovuus (toimintakate) yhteiseen kirkkoneuvostoon ja yhteiseen kirkkovaltuustoon nähden

Keskimääräisen käytön mukaan lokakuun lopussa talousarviosta saisi olla käytettynä 83 %. Liite 10, kustannusraportit.

Taluspäällikkö esittelee kokouksessa talousarviopoikkeamat, keskeisimmät seurakuntayhtymän yhteisten kustannusten poikkeamat ovat aiheutuneet seuraavista;

Hallinnon (pl 1) budjetoidut kustannukset tulevat ylittymään palvelujen ostojen osalta. Työterveyshuollon kustannuksia on kasvattanut keväällä toteutettu lakisääteinen ja perusteellinen työpaikkaselvitys, mutta myös työterveyspalvelujen käyttö. Taloushallinnon IT-palvelut tulevat toteutumaan budjetoitua edullisemmin, sillä Elisan tietoliikenneyhteydet on saatu aiempaa edullisimmiksi. Edellä esitetyt talousarvionmuutostarpeet kompensoivat toisensa.

Yhteisen seurakuntatyön (pl 2) osalta ei odoteta talousarvioylitystä, mieluiten hienoista talousarvioalitusta. Kustannukset kuitenkin painottuvat loppuvuoteen, joten mahdollinen kustannussäästö selviää vasta tilivuoden lopussa.

Hautaustoimen (pl 3) osalta odotetaan, että kustannukset toteutuvat talousarvion mukaisina.

Kiinteistön (pl 4) kustannuksista todetaan seuraavaa:

Asunto Oy Puistokuja perii kaksi ylimääräistä vastiketta, jotta uusi kaukolämpöpaketti voidaan rahoittaa. Omistamme sieltä kolme asuntoa, ja ylimääräisten vastikkeiden summa tulee olemaan n. 4t€, muilta osin asunnoissa ei ole tullut yllättäviä kuluja vuoden mittaan

Kiinteistön huolto, korjaus ja ylläpito kustannuksissa ei ole tullut yllätyksiä vuoden mittaan. Korjauskulut ovat olleet oleellisesti vähäisemmät, kuin edellisellä vuonna. Syksyn aikana huollot ja korjaukset ovat taas lisääntyneet, katon korjauksia, automaatiohuollot ja -tarpeet, pihapuiden, pensaiden hoidot loppusyksyllä, yläsalin äänentoisto, pumppaamojen ja kylmälaitteiden huollot, lamppujen vaihtotarpeita jne. Säästöä tulee kalustehankinnoissa, mahdollisesti lämmityksessä ja sähkössä jonkin verran.

Keittiöpalvelutarpeet ovat edelleen kasvussa runsaan seurakuntaelämän myötä, on isoja tilaisuuksia ja paljon osallistujia. Tarjoiluvarauksia on 14 % edellisvuotta enemmän. Elintarvikekustannukset ovat edellisvuoden tasolla, tai hieman ylitse lokakuun lopussa. Kiireisin sesonki on kuitenkin vielä edessäpäin. Kesä- heinäkuussa käytimme tarvittaessa tulevaa resurssia edellisvuosia enemmän kesäsjaisena ja huoltotyössä. Taluspäällikön arvio on, että kiinteistön pääluokan henkilöstökulut ylittävät talousarvion 15t€, kirkolla ja Sebastoksessa.

Kiinteistön pääluokan kustannukset tulevat siten yhteensä ylittämään alkuperäisen talousarvion noin 15.000 €.

Henkilöstökulujen nousu koskee kaikkia yksiköitä. Talousarviossa 2025 arvioitiin 2 % palkankorotusta, palkan korotus toteutui 2,5 % suuruisena 1.4.2025. Merkittävimmät tekijät ovat vuoden 2024 palkankorotukset (1.2.24 2,5 % ja 1.9.24 3 % + kilpailukykytarkistus), jotka vaikuttavat nyt palkkaperintönä kokonaisuudessaan vuodella 2025, sekä vilkkaan seurakuntaelämän myötä resurssitarpeiden lisääntyminen.

Ehdotetaan seuraavia talousarviomuutoksia:

tili	kustannuspaikka	€
439300 työterveyshuolto	1001050100, henkilöstöhall	12.000 D
433000 IT-kustannukset	1001050000, taloushall	12.000 K
458100 vastikkeet	1005070003 – 05, asunnot	4.000 D
401000 } henkilöstökulut	1005110511 – 1005020100	15.000 D
410000 }	sebastos ja kirkko	
412000 }		
460000 kalusto	1005020100, kirkko	4.000 K
Yhteensä		15.000 D

Edellä esitettyjen talousarviomuutosten nettovaikutus on yhteensä 15.000 €.

Taloustoimikunta on kokouksessaan 11.11.2025 käsitellyt talousarviomuutoksia ja lähetti ne edelleen taluspäällikön valmisteluun lisätalousarvion anomiseksi yhteiseltä kirkkoneuvostolta ja -valtuustolta.

Talousarvio ylitykset/muutokset jätetään vaikuttamaan tuloslaskelmaan. Investointibudjetin säästöt kompensoivat kustannusylitystä. Verotulojen jättämää 182.000 € seurakuntayhtymän osalta (verotulojen talousarviomuutos YKV 11.9.2025 12§) ei ole mahdollista kompensoida. –

Budgetutfallet 1–10/2025 för den kyrkliga samfällighetens gemensamma kostnader per huvudklass. För den kyrkliga samfällighetens gemensamma kostnader gäller en nettobindningsnivå per huvudklass (verksamhetsbidraget) i förhållande till gemensamma kyrkorådet och gemensamma kyrkofullmäktige.

I slutet av oktober får i snitt 83 procent av budgeten vara använd. Bilaga 10, kostnadsrapporter.

Ekonomichefen redogör på sammanträdet för avvikelser från budgeten. De största avvikelserna inom den kyrkliga samfällighetens gemensamma kostnader har berott på följande:

De budgeterade förvaltningskostnaderna (huvudklass 1) kommer att överskridas vad gäller köpta tjänster. Kostnaderna för företagshälsovård steg på grund av den lagstadgade och grundliga arbetsplatsutredning som genomfördes på våren, men också på grund av att företagshälsovårdens tjänster används flitigt. IT-tjänsterna inom ekonomiförvaltningen blir billigare än budgeterat, eftersom Elisans internetanslutningar har blivit billigare. De ovan anförda budgetändringarna tar ut varandra.

Inom det gemensamma församlingsarbetet (huvudklass 2) väntas inga budgetöverskridningar, utan snarare en liten budgetunderskridning. Kostnader uppstår dock främst i slutet av året, varför en eventuell kostnadsbesparing klarnar först i slutet av redovisningsåret.

Inom begravningsverksamheten (huvudklass 3) torde de budgeterade kostnaderna utfalla enligt budgeten.

Följande kan konstateras gällande fastighetens (huvudklass 4) kostnader:

BostadsAb Parkgränd uppbär två extra vederlag för att finansiera ett nytt fjärrvärmepaket. Vi äger tre lägenheter i bolaget, och de extra vederlagen kommer att uppgå till cirka 4 000 euro. I övrigt har inga överraskande kostnader uppkommit för bostädernas del under årets lopp.

Inga överraskningar har under året dykt upp i kostnaderna för fastighetsunderhåll och reparationer. Reparationskostnaderna har varit betydligt mindre än föregående år. Under hösten har underhåll och reparationer ökat igen: takreparationer, service på automation, automationsbehov, skötsel av träd och buskar på gården i slutet av hösten, ljudåtergivningen i övre salen, service på pumphus och kylanläggningar, lampbyten osv. Vi torde kunna spara gällande möbelinköp och eventuellt något gällande uppvärmning och el.

Behovet av kökstjänster ökar fortfarande på grund av det livliga församlingslivet; stora sammankomster med många deltagare. Serveringsbokningarna har ökat med 14 % jämfört med föregående år. Livsmedelskostnaderna ligger på samma nivå som ifjol, eller något över i slutet av oktober. Den brådaste säsongen ligger dock framför oss. I juni och juli användes fler resurser som kallas in vid behov än under föregående år som sommarvikarier och i underhållsarbete. Ekonomichefen uppskattar att personalkostnaderna i huvudklassen fastigheter överskrider budgeten med 15 000 euro i kyrkan och Sebastos.

Kostnaderna inom huvudklassen fastigheter torde därmed komma att överskrida den ursprungliga budgeten med cirka 15 000 euro.

Personalkostnaderna stiger i alla enheter. I budgeten för 2025 räknade vi med en löneförhöjning på 2 procent, den blev 2,5 procent 1.4.2025. De mest betydande faktorerna är löneförhöjningarna 2024 (1.2.2024: 2,5 procent och 1.9.2024: 3 procent + konkurrenskraftsjustering), som nu i sin helhet inverkar som löneöverhäng 2025 samt det ökade resursbehovet i och med det livliga församlingslivet.

Följande budgetändringar föreslås:

konto		kostnadsställe	€
439000	Företagshälsovård	1001050100, personalförv.	12 000 D
433000	IT-kostnader	1001050000, ekonomiförv.	12 000 K
458100	Vederlag	1005070003–05, bostäder	4 000 D
401000	Personalkostnader	1005110511 – 1005020100	15 000 D
410000		Sebastos och kyrkan	
412000			
460000	Möbler	1005020100, kyrkan	4 000 K
447000	Övriga tjänster	1005020100	2 000 D
			15 000 D

Nettoeffekten av de föreslagna tilläggsanslagen ovan uppgår till totalt 15 000 euro.

Ekonomikommittén behandlade ändringarna i budgeten på sitt möte 11.11.2025 och skickade dem vidare till ekonomichefen för beredning för att ansöka om tilläggsbudget i gemensamma kyrkorådet och gemensamma kyrkofullmäktige.

Budgetöverskridningarna och ändringarna får kvarstå i resultaträkningen. Besparingarna i investeringsbudgeten kompenserar för kostnadsöverskridningen. Bortfallet av skatteinkomster, 182 000 euro för samfällighetens del

(budgetändring av skatteinkomster, GKF 11.9.2025, 12 §), kan inte kompenseras.

Taluspäällikön esitys: – Ekonomichefens förslag:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että

1. hallinnon esitetyt talousarviomuutokset kirjataan, ja merkitään tiedoksi, että niillä ei ole euromääräistä vaikutusta pääluokan sisällä
2. kiinteistön pääluokalle myönnetään 15.000 € lisätalousarvio
3. talousarviomuutokset jätetään vaikuttamaan tuloslaskelmaan. –

Gemensamma kyrkorådet föreslår för gemensamma kyrkofullmäktige att

1. de föreslagna budgetändringarna inom förvaltningen protokollförs, och att det antecknas för kännedom att de inte påverkar huvudklassen ekonomiskt
2. en tilläggsbudget på 15 000 euro beviljas huvudklassen fastigheter
3. budgetändringarna får kvarstå i resultaträkningen.

Päätös – Beslut: Yhteinen kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaan. –
Gemensamma kyrkorådet beslöt enligt förslaget.

LAVA: – Barnkonsekvensanalys:

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia. –

Det ärende som behandlas i denna paragraf har inga sådana konsekvenser för barn som avses i 10 kapitlet 4 § i kyrkoordningen.

9. Investointien 2025 talousarviomäärärahojen muutos – Ändring av budgetanslagen för investeringar 2025

Taluspäällikön esittely: – Ekonomichefens föredragning:

Liitteenä 11. on vuoden 2025 investointien erittely, marraskuun alustava raportti.

Investointien kokonaisbudjetti on 100.000 €.

Korjaushankkeen vaihe II valmistelua 40.000 €, pieninvestointipotti 30.000 € ja asuntojen linjasaneerauksen rahoitusvastikkeet 30.000 €.

As Oy Puistokujan rahoitusosuudet tulivat loppuun maksetuksi alkuvuodesta 2025, jonka vuoksi kaikkea budjettia ei tarvitse käyttää. Korjaushanke II valmistelut tullevat nousemaan hieman budjetoitua korkeammaksi, mutta vastaavasti pieninvestointibudjettia ei tarvita kuin vähäisesti. Näin ollen talousarviomäärärahaa voidaan jonkin verran alentaa.

Ehdotetaan investointeihin talousarviomuutosta seuraavasti:

tili	kustannuspaikka	€
2007085 Muut korjaus- ja pieninvestoinnit	1005020100	15.000 K
2003591-593 As Oy Puistokuja, rahoitusvastikkeet	1005070003 – 05	7.000 K
Talousarvio muutos yhteensä		22.000 K

Taloustoimikunta on kokouksessaan 11.11.2025 käsitellyt investointien talousarviomuutoksia ja lähetti ne edelleen taluspäällikön valmisteluun talousarviomuutoksen anomiseksi yhteiseltä kirkkoneuvostolta ja -valtuustolta.

–

En specifikation av investeringarna 2025 som bilaga 11, preliminär rapport för november.

Den totala investeringsbudgeten uppgår till 100 000 euro. Beredning av fas II av renoveringen: 40 000 euro, en pott för småinvesteringar: 30 000 euro och finansieringsvederlag för stambyte i bostäderna: 30 000 euro.

BostAb Parkgränds finansieringsandelar blev betalda i början av 2025, varför hela budgeten inte behöver användas. Beredningen av fas II av renoveringen torde komma att överskrida budgeten något, men å andra sidan kommer bara en liten del av småinvesteringsbudgeten att behövas. Därmed kan budgetanslagen minskas något.

En ändring i investeringsbudgeten föreslås enligt följande:

konto	kostnadsställe	€
2007085 Övriga reparations- och småinvesteringar	1005020100	15 000 K
2003591–593 Finansieringsvederlag, BostAb Parkgränd	1005070003–05	7 000 K
Budgetändringar totalt		22 000 K

Ekonomikommittén behandlade ändringarna i investeringsbudgeten på sitt möte 11.11.2025 och skickade dem vidare till ekonomichefen för beredning för att ansöka om budgetändring i gemensamma kyrkorådet och gemensamma kyrkofullmäktige.

Taluspäällikön esitys: – Ekonomichefens förslag:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että vuoden 2025 investointien talousarvio määrärahaa alennetaan 22.000 €. –

Gemensamma kyrkorådet föreslår för gemensamma kyrkofullmäktige att investeringsanslagen i budgeten 2025 minskas med 22 000 euro.

Päätös – Beslut: Yhteinen kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaan. – Gemensamma kyrkorådet beslöt enligt förslaget.

LAVA: – Barnkonsekvensanalys:

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia. –

Det ärende som behandlas i denna paragraf har inga sådana konsekvenser för barn som avses i 10 kapitlet 4 § i kyrkoordningen.

10. Seurakuntatalouden suunnitelman mukaisten poistojen tarkentamistarve ja poistosuunnitelman päivitys – Behov av att precisera den ekonomiska församlingens avskrivningar enligt plan och uppdatering av avskrivningsplanen

Kirkkohallituksen yleiskirjeen nro 27/2025 liitteen 12 mukaan seurakuntatalouksien on tarpeen tarkistaa käyttöomaisuutensa poistosuunnitelma. Edellisen kerran poistoajaja ja käyttöomaisuuden aktivointirajaa on ohjeistettu ja tarkasteltu Kirkkohallituksen toimesta vuonna 2020. Kauniaisten seurakuntayhtymän yhteinen kirkkovaltuusto on vahvistanut Kauniaisten seurakuntayhtymän poistosuunnitelman kokouksessaan 16.9.2021, 9§.

Kirkkohallitus on laatinut suosituksen pysyvien vastaavien poistoajajia yleiskirjeen 27/2025 liitteenä, liite 12.1. Kirkkohallitus kehottaa seurakuntatalouksia tarkastamaan poistoajat ja varmistamaan, että sovellettava poistomenetelmä on tasapoisto. Mikäli poistoajat ovat ohjeistettuja poistoajajien pidemmät, kirkkovaltuustolle tulee esittää poistoajajien lyhentämistä jo tästä vuodesta alkaen. Poistoajat tulisi muuttaa viimeistään tilinpäätökseen 2025.

Kauniaisten seurakuntayhtymässä on jo pitkään noudatettu tasapoistomenetelmää.

Liitteeseen 12.2 on koostettu Kauniaisten seurakuntayhtymän uudet ehdotetut poistoajat, joita on käsitelty taloustoimikunnan kokouksessaan 11.11.2025.

Merkittävimmät poikkeamat suosituksiin löytyvät seuraavista ryhmistä:

Muut pitkävaikutteiset menot, seurakuntatalot, muut kiinteät rakenteet ja laitteet. Hautausmaatoimen kolumbaariosta ei ole suositusta.

Muiden pitkävaikutteisten menojen maksimi poisto-aika on syytä lyhentää 10 vuodesta 5:een vuoteen. Kerhorakennuksen poisto-aikaa lyhennetään 40 vuodesta 35:een vuoteen. Kolumbaario kappeleineen on arvorakennus kirkon ohella ja sen poisto-aikaa ei ehdoteta muutettavaksi, vaan se pidetään 50:ssä vuodessa. Muut muutettavat poistoajat kohdistuvat ryhmään kiinteät rakenteet ja laitteet, joille ehdotetaan suosituksen mukaista poisto-aikaa.

Investointien aktivointiraja on Kauniaisten seurakuntayhtymässä 7.500 € ja talouspäällikkö ehdottaa sen pitämistä nykyisessä, pienen seurakuntayhtymän koko ja investointien arvo huomioon ottaen.

Taluspäällikkö esittelee yllä ehdotetun poisto-aikojen kustannusvaikutuksen tuloslaskelmaan kuluvana ja seuraavina vuosina. Kauniaisten seurakuntayhtymän ehdotettu uusi päivitetty poistosuunnitelma on liitteenä 13.

–

Enligt bilagan till Kyrkostyrelsens cirkulär nr 27/2025, bilaga 12 behöver de ekonomiska församlingensheterna precisera avskrivningsplanen för sina anläggningstillgångar. Föregående gång Kyrkostyrelsen justerade och utfärdade anvisningar för avskrivningstiderna och aktiveringsgränsen för anläggningstillgångar var 2020. Gemensamma kyrkofullmäktige i Grankulla kyrkliga samfällighet har fastställt Grankulla kyrkliga samfällighets avskrivningsplan på sitt sammanträde 16.9.2021, 9 §.

Kyrkostyrelsen har utfärdat en rekommendation om avskrivningstider för bestående aktiva (bilaga till cirkulär nr 27/2025), bilaga 12.1. Kyrkostyrelsen uppmanar de ekonomiska församlingensheterna att precisera avskrivningstiderna och säkerställa att den avskrivningsmetod som tillämpas är linjär avskrivning. Om avskrivningstiderna är längre än de rekommenderade ska man för gemensamma kyrkofullmäktige föreslå att avskrivningstiderna förkortas redan från och med detta år. Avskrivningstiderna ska ändras senast till bokslutet 2025.

I Grankulla kyrkliga samfällighet har vi redan länge använt metoden med linjär avskrivning.

I bilaga 12.2 finns de nya föreslagna avskrivningstiderna i Grankulla kyrkliga samfällighet, som ekonomikommittén behandlade på sitt möte 11.11.2025.

De största avvikelserna från rekommendationerna finns i följande grupper:
Övriga långfristiga utgifter, församlingshem, övriga fasta konstruktioner och anordningar. För kolumbariet inom begravningsplatsverksamheten finns ingen rekommendation.

Det finns skäl att förkorta den maximala avskrivningstiden för övriga långfristiga utgifter från 10 år till 5 år. Klubbhusets avskrivningstid förkortas från 40 år till 35 år. Kolumbariet med kapell är, liksom kyrkan, en värdefull

byggnad, och dess avskrivningstid föreslås inte ändras, utan den får kvarstå som 50 år. De övriga avskrivningstiderna som ska ändras finns inom gruppen fasta konstruktioner och anordningar, och för dem föreslås rekommendationsenliga avskrivningstider.

I Grankulla kyrkliga samfällighet är aktiveringsgränsen för investeringar 7 500 euro, och ekonomichefen föreslår att den får kvarstå med beaktande av den kyrkliga samfällighetens storlek och värdet på investeringarna.

Ekonomichefen redogör för ovan föreslagna avskrivningstiders inverkan på kostnaderna under innevarande och följande år. Grankulla kyrkliga samfällighets föreslagna nya avskrivningsplan som bilaga 13.

Talouspäällikön päätösesitys: – Ekonomichefens beslutsförslag:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se

1. hyväksyy esitetyn Kauniaisten seurakuntayhtymän poistosuunnitelman (päiväty 9.12.2025) ja kumoaa aiemman 1.1.2021 päiväty poistosuunnitelman
2. hyväksyy, että uusi 9.12.2025 päiväty poistosuunnitelma astuu voimaan tilinpäätökseen 2025

Gemensamma kyrkorådet beslutar föreslå för gemensamma kyrkofullmäktige att gemensamma kyrkofullmäktige

1. godkänner den föreslagna avskrivningsplanen för Grankulla kyrkliga samfällighet (uppdaterad 9.12.2025) och upphäver den tidigare avskrivningsplanen, daterad 1.1.2021
2. godkänner att den nya avskrivningsplanen, daterad 9.12.2025, träder i kraft till bokslutet 2025

Päätös – Beslut: Yhteinen kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaan. – Gemensamma kyrkorådet beslöt enligt förslaget.

LAVA: – Barnkonsekvensanalys:

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia. –

Det ärende som behandlas i denna paragraf har inga sådana konsekvenser för barn som avses i 10 kapitlet 4 § i kyrkoordningen.

11. Ville Ojalan ero yhteisen kirkkovaltuuston jäsenyydestä – Ville Ojalas avsked från medlemskap i gemensamma kyrkofullmäktige

Kirkkolain 9 luvun 2 §:n mukaan seurakunnan luottamustoimeen on vaalikelpoinen 18 vuotta täyttänyt seurakunnan konfirmoitu jäsen. Kirkkolain 9 luvun 4 §:n mukaan toimielimen jäsenen menettäessä vaalikelpoisuutensa kesken toimikauden hänet vapautetaan luottamustoimesta.

Kauniaisten seurakuntayhtymän yhteisen kirkkovaltuuston jäsen Ville Ojala on muuttanut pois Kauniaisista. Tämän vuoksi hänen jäsenyytensä yhteisessä kirkkovaltuustossa on päättynyt. Ville Ojala on pyytänyt eroa luottamustehtävistä paikkakunnalta pois muuton vuoksi 27.9.2025 lukien.

Kirkkolain 9 luvun 6 §:n mukaan luottamushenkilön vapauttamisesta, eron myöntämisestä, pidättämisestä tai erottamisesta luottamustoimesta päättää se toimielin, joka on valinnut luottamushenkilön. Seurakuntavaaleilla, hiippakuntavaltuuston jäsenten vaaleilla tai kirkolliskokousedustajien vaaleilla valitun luottamushenkilön osalta päätöksen tekee kuitenkin se toimielin, jonka jäsen luottamushenkilö on.

Kirkkolain 9 luvun 7 §:n mukaan, jos seurakuntavaaleilla, hiippakuntavaltuuston jäsenten vaaleilla tai kirkolliskokousedustajien vaaleilla valittu luottamushenkilö kuolee, menettää vaalikelpoisuutensa, hänelle myönnetään ero tai hänet pidätetään taikka erotetaan luottamustoimesta, hänen tilalleen kutsutaan varajäsen tai varaedustaja. Muuhun luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö.

Vaalilautakunnan pöytäkirjan liitteenä olevasta tuloslaskennasta ja vahvistetusta vaalien tuloksesta ilmenee, että Ville Ojala kuului 'Kokoomus mukana' valitsijayhdistykseen ja ryhmän seuraava varajäsen on Matti Kivinen.

–

Enligt 9 kapitlet 2 § i kyrkolagen är en konfirmerad församlingsmedlem som fyllt 18 år valbar till förtroendeuppdrag i en församling. Enligt 9 kapitlet 4 § i kyrkolagen ska en medlem i ett organ befrias från sitt förtroendeuppdrag om hen förlorar sin valbarhet under mandatperioden.

Ville Ojala, medlem i gemensamma kyrkofullmäktige i Grankulla kyrkliga samfällighet, har flyttat från Grankulla. Därför har hans medlemskap i gemensamma kyrkofullmäktige upphört. Ville Ojala har begärt avsked från sina förtroendeuppdrag på grund av att han flyttat från orten 27.9.2025.

Enligt 9 kapitlet 6 § i kyrkolagen fattas beslut om befriande, beviljande av avsked, avstängning eller skiljande från ett förtroendeuppdrag av det organ som har valt den förtroendevalda. Beslut som gäller en förtroendevald som har utsetts genom församlingsval, val av medlemmar till stiftsfullmäktige eller val av kyrkomötesombud fattas dock av det organ som den förtroendevalda är medlem i.

Enligt 9 kapitlet 7 § i kyrkolagen kallas en ersättare i stället för en förtroendevald som har utsetts genom församlingsval, val av medlemmar till stiftsfullmäktige eller val av kyrkomötesombud, om den förtroendevalda avlider, förlorar sin valbarhet, beviljas avsked eller stängs av eller skiljs från förtroendeuppdraget. För andra förtroendeuppdrag ska en ny förtroendevald utses för den återstående mandatperioden.

Av den uträkning av valresultatet som bifogats valnämndens protokoll framgår att Ville Ojala hörde till valmansföreningen ”Kokoomus mukana”, och att gruppens följande ersättare är Matti Kivinen.

Puheenjohtajan esitys: – Ordförandens förslag:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se

1. toteaa Ville Ojalan vaalikelpoisuuden menettämisen seurakunnan alueelta poismuuton vuoksi 27.9.2025 alkaen ja täten vapauttaa hänet seurakuntayhtymän luottamustehtävistä
2. kutsuu ’Kokoomus mukana’ valtuustoryhmän seuraavan varavaltuutetun Matti Kivisen yhteisen kirkkovaltuuston varsinaiseksi jäseneksi valtuustokauden jäljellä olevaksi ajaksi
3. toteaa, että ’Kokoomus mukana’ ryhmällä ei enää ole varajäseniä käytettävissä

Gemensamma kyrkorådet föreslår för gemensamma kyrkofullmäktige att gemensamma kyrkofullmäktige

1. konstaterar att Ville Ojala förlorat sin valbarhet på grund av att han flyttat från församlingens område 27.9.2025 och härmed befriar honom från förtroendeuppdrag i den kyrkliga samfälligheten
2. kalla följande ersättare i fullmäktigegruppen ”Kokoomus mukana”, Matti Kivinen, till ordinarie medlem i gemensamma kyrkofullmäktige för den återstående mandatperioden
3. konstatera att gruppen ”Kokoomus mukana” inte längre har några ersättare till förfogande

Päätös – Beslut: Yhteinen kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaan. – Gemensamma kyrkorådet beslöt enligt förslaget.

LAVA: – Barnkonsekvensanalys:

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia. –

Det ärende som behandlas i denna paragraf har inga sådana konsekvenser för barn som avses i 10 kapitlet 4 § i kyrkoordningen.

12. Muut asiat – Övriga ärenden

Muita asioita ei ollut. –

Det fanns inga övriga ärenden.

13. Valitusosoitus – Besvärсанvisning

Annettiin KL 12 mukainen valitusosoitus oikaisuvaatimusohjeineen, liite 15.

Besvärсанvisning inklusive anvisning om rättelseyrkande delgavs enligt kapitel 12 i KL, bilaga 15.

14. Kokouksen päätös – Mötets avslutande

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.23.–

Ordföranden avslutade mötet kl 18.23.

Kauniaisten seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston puolesta:

På gemensamma kyrkorådets i Grankulla kyrkliga samfällighet vägnar:

Kauniaisissa – Grankulla 28.11.2025

Ulrik Sandell

Kokouksen puheenjohtaja – Mötets ordförande

Eeva-Mari Salmi

Sihteeri – Sekreterare

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty – Protokollet är justerat och godkänt:
Kauniaisissa – Grankulla

___. ___. 2025

___. ___. 2025

Anna Pesonen

Pia Santaharju

Tarkastettu pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä 2.12.–24.12.2025 välisenä aikana seurakuntien internet sivuilla. – Det justerade protokollet har varit framlagt till offentlig granskning 2.12 – 24.12.2025 på församlingarnas webbplatser.

Kauniaisissa – Grankulla ___. ___.2025

Eeva-Mari Salmi Siht. – Sekr.