

17.3.2026

Aika Tiistai 17.3.2026 klo 17
Paikka Kauniaisten kirkko, alakerran takkahuone

Läsnä Maritta Kirilä
Pirjo Heinojoki-Pellinen
Laura Helistekangas
Ritva Kallio
Anna Pesonen
Tuomo Ylhäisi
Jaakko Nevanlinna
Tarmo Ojaluoma

Mimosa Mäkinen, puheenjohtaja
Sari Niemi, sihteeri

- Kirkko ja kaupungin johtokunnan jäsen Anna Mäkelä kutsuttuna asiantuntijana pykälän 6 käsittelyn ajan klo 17.10 – 17.42.
- Talouspäällikkö Eeva-Mari Salmi läsnäolo- ja puheoikeudella pykälän 7 käsittelyn ajan klo 17.42 – 18.42.

Poissa Ville Aro
Nina Cross
Jussi Seppälä
Matti Kivinen

1

Kokouksen avaus

Kirkkoherra, puheenjohtaja Mimosa Mäkinen avasi kokouksen alkuhartauden jälkeen klo 17.10.

2

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouskutsu oli lähetty seurakuntaneuvoston jäsenille 10.3.2026. Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi, koska jäsenistä oli läsnä 9/13. Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävillä 19.3.–21.04.2026 seurakunnan verkkosivuilla osoitteessa: www.kauniaistenseurakunta.fi/info-ja-asiointi/keskeiset-asiakirjat.

17.3.2026

3

Pöytäkirjan tarkastaminen

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Tarmo Ojanluoma ja Anna Pesonen.

4

Esityslista

Pykälä 6 Kirkko ja kaupunki -median tilannekatsaus päätettiin käsitellä kokouksen aluksi ennen ilmoitusasioita. Muuten asiat päätettiin käsitellä esityslistan mukaan.

5

Ilmoitusasiat

- Espoon hiippakunnan tuomiokapitulin hallintotiedotteet löytyvät verkkosivulta: <https://www.espoonhiippakunta.fi/paatoksenteko/tiedotteet/>
- Kirkkohallituksen yleiskirjeet löytyvät verkkosivulta: <https://evl.fi/plus/paatoksenteko/kirkkohallitus/kirkkohallituksen-yleiskirjeet/>
- Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet löytyvät verkkosivulta: <https://evl.fi/kirkontyomarkkinalaitos/ajankohtaista/yleiskirjeet/>
- Kirkko ja kaupunki -median johtokunnan kokousten pöytäkirjat: [Dynasty tietopalvelu: Helsingin seurakuntayhtymä \(oncloudos.com\)](#)
- Ajankohtaista henkilöstöasioista
- Ajankohtaista kirkon korjaustoimien osalta – talouspäällikkö kertoo kuulumisia korjaustoimikunnasta
- Kauniaisten seurakuntayhtymän verotulot helmikuulta 2026 (**liite 2**)
- Seurakuntavaalien ehdokastapahtumat: messu ja vaalietkot sunnuntaina 27.9.2026 ja vaali-ilta kirkolla torstaina 22.10.2026.

Päätös: Seurakuntaneuvosto merkitsi ilmoitusasiat tiedoksi.

6

Kirkko ja kaupunki -median tilannekatsaus

Pykälän käsittelyssä mukana kutsuttuna asiantuntijana Kirkko ja kaupungin johtokunnan jäsen Anna Mäkelä sekä hänen varajäsenensä Tarmo Ojanluoma.

Kauniaisten suomalainen seurakunta on yhtenä sopimusosapuolena pääkaupunkiseudun seurakuntayhtymien (Espoon, Vantaan ja Helsingin seurakuntien) yhteisessä Kirkko ja kaupunki -mediatoimituksessa. Yhteisen mediatoimituksen työn tukena toimii johtokunta.

17.3.2026

Johtokunnan toimikausi on kaksi vuotta. Helsingin seurakuntayhtymällä on johtokunnassa viisi jäsentä, Espoon ja Vantaan seurakuntayhtymillä kummallakin kolme jäsentä. Kauniaisten suomalaisen seurakunnan osalta johtokunnan varsinainen jäsen vuosina 2025-2026 on Anna Mäkelä, ja hänen varajäsenensä on Tarmo Ojaluoma. Kauniaisten suomalaisen seurakunnan viranhaltijaedustajana johtokunnassa toimii läsnäolo- ja puheoikeudella kirkkoherra Mimosa Mäkinen.

Kauniaisten suomalaisen seurakunnan johtokunnan jäsen Anna Mäkelä tulee seurakuntaneuvoston kokoukseen vierailemaan ja kertomaan ajankohtaisista asioista Kirkko ja kaupunki -johtokunnan työskentelyyn liittyen. Myös varajäsen Tarmo Ojaluoma on mukana asian käsittelyssä. Tilannekatsauksessa käydään läpi päätoimittaja Pauli Juuselan toimittamaa Kirkko ja kaupunki -mediasta tehtyä lukemistutkimuksen 2025 tiivistelmää (**liite 1**), tärkeimpiä tuloksia ja lehden merkitystä jäsenyydelle.

Seurakuntaneuvosto kuuntelee Anna Mäkelän tilannekatsauksen ja käy keskustelua Kirkko ja kaupunki -mediayhteistyöstä.

LAVA:

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Kirkkoherran päätösesitys:

Seurakuntaneuvosto käy keskustelua Kirkko ja kaupunki -mediayhteistyöstä ja päättää merkitä tiedoksi tilannekatsauksen johtokunnasta.

Päätös: esityksen mukaan.

7

Kauniaisten suomalaisen seurakunnan vuosikertomus 2025

Pykälän käsittelyssä mukana kutsuttuna asiantuntijana talouspäällikkö Eeva-Mari Salmi läsnäolo- ja puheoikeudella.

Kauniaisten suomalaisen seurakunnan vuotta 2025 voisi kuvailla monin tavoin aktiivisen ja monipuolisen seurakuntaelämän vuodeksi. Seurakunnan arkea ovat rytmittäneet läpi vuoden monipuolinen viikkotoiminta ja tiivis yhteistyö

17.3.2026

paikallisten yhteistyökumppaneiden kanssa. Sen rinnalla on kokeiltu uudenlaisia projekteja henkilökunnan ja luottamushenkilön yhteisinä ponnisteluina. Työntekijät ovat järjestäneet toimintaa yhdessä seurakuntalaisten kanssa innostuneesti, ja osallistuminen on ollut aktiivista. Vuoden aikana on tapahtunut myös henkilöstövaihdoksia.

Vuonna 2025 jatkettiin edellisvuonna piispantarkastuksesta alkanutta kehittämisprosessia. Yhteistä fokusta on suunnattu erityisesti toiminnan kehittämiseen ja seurakuntalaisten roolin vahvistamiseen. Joissakin seurakunnan vakiintuneissa toiminnoissa ollaan murroskohdassa: monet pitkään mukana olleet vapaaehtoiset ovat ikääntyneet, ja siksi on tarpeen pohtia uudenlaisia toiminnan muotoja. Vapaaehtoisten roolin kehittäminen on ollut ajankohtaista kaikissa toimintamuodoissa. Kertomusvuonna tehtiin seurakuntaneuvoston ja henkilökunnan yhteisenä projektina strategisten kärkihankkeiden kokeilu. Neljä henkilökunnan jäsenistä ja luottamushenkilöistä koostettua projektiryhmää toteuttivat neljä uutta, yhdessä suunniteltua, toiminnallista projektia vuoden 2025 aikana. Projektiryhmien tavoitteena oli luoda uusien toimintojen ohella myös uudenlaista toimintakulttuuria, joka entisestään vahvistaa luottamushenkilöiden, seurakuntalaisten ja työntekijöiden välistä yhteistyötä.

Seurakunnan jäsenkehityksen kannalta vuosi 2025 toi maltillisen kasvusuunnan: seurakunnan jäsenmäärä nousi kuudella (6) hengellä. Seurakunnan väkiluku (= läsnä olevat jäsenet) oli vuoden viimeisenä päivänä 4 184 henkeä.

Kauniaisten suomalaisen seurakunnan tilikauden positiivinen vuosikate oli 622 034,01 €. Verotulot olivat yhteensä 959 221,15 €, ja ylittivät siten muutetun talousarvion 14 446,15 €. Toimintakuluihin (859 468,20 €) käytettiin kuitenkin 84 022,80 € talousarviota vähemmän, erityisesti palvelujen ostoissa tuli merkittävästi säästöä. Kauniaisten suomalainen seurakunta toteutti tilivuoden loppupuolella pitkään valmistellut sijoitusratkaisut. Tehtyjen sijoitusjärjestelyjen myötä tuloutui 533 538,59 € kertaluonteisia sijoitusvoittoja. Tuloutuneet voitot sijoitettiin uudelleen. Uusi sijoitusratkaisu on laajasti hajautettu, pitkän aikavälin ratkaisu. Tilivuoden vuosikate toteutui 610 750,01 € muutettua talousarviota parempana. Hyvä vuosikate selittyy talousarviota alhaisemmilla kustannuksilla ja erityisesti tilivuoden loppupuolella toteutetuilla sijoitusratkaisuilla. Myös verotulot ylittivät edellisen vuoden 2024 verotulot. Pitkällä aikavälillä verotulot tulevat kuitenkin todennäköisesti laskemaan, sillä jäsenennusteen mukaan seurakunnan jäsenmäärä tulee vähenemään.

17.3.2026

Seurakunnan vuosikertomus 2025 sisältää laajemman katsauksen seurakunnan toiminnasta. Toiminnan arvioinnin lisäksi vuosikertomus pureutuu jäsenmäärän kehityksen ja talouden tunnuslukuihin.

Esityslistan liitteenä on ehdotus seurakunnan vuoden 2025 vuosikertomukseksi (**liite 3**). Taustaksi ja tiedoksi myös Kauniaisten seurakuntayhtymän tasekirja vuoden 2025 osalta (**liite 4**). 1.1.2025 voimaan astuneen uuden Kauniaisten seurakuntayhtymän perussäännön ja hallintomallin mukaan seurakuntayhtymällä on yksi yhteinen taloushallinto ja tase (perussääntö 4 §), siten tilikauden tulos käsitellään ja kirjataan seurakuntayhtymätasolla.

Kirkkoherra ja talouspäällikkö esittelevät vuosikertomusta ja keskeisiä talouden lukuja kokouksessa.

LAVA:

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

**Kirkkoherran päätösesitys:
Seurakuntaneuvosto**

- merkitsee tiedoksi, että Kauniaisten suomalaisen seurakunnan tilikauden 2025 yksikkötulos on 622 034,01 €.
- hyväksyy vuosikertomuksen ja antaa päätöksen ja vuosikertomuksen tiedoksi yhteiselle kirkkoneuvostolle.
- tarkastaa pöytäkirjan tämän päätöksen osalta kokouksessa.

Päätös: Esityksen mukaan. Tämä pöytäkirjankohta tarkastettiin kokouksessa asian käsittelyn jälkeen ja se todettiin kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

8

Henkilöstöasia
Ei julkinen

9

Kirkko ja kaupungin vuoden 2027 ilmestymismäärästä päättäminen

17.3.2026

Kirkko ja kaupungin johtokunta päätti 27.1. 2026 kokouksessaan § 11 esittää, että sopimosapuolet päättävät osaltaan Kirkko ja kaupunki -lehden vuoden 2027 ilmestymistiheydestä. Samassa yhteydessä johtokunta päätti, että Kirkko ja kaupungin jakelusopimusta Postin kanssa jatketaan sopimuksen mahdollistamalla tavalla vuoden 2027 loppuun (**liite 5, pöytäkirjanote**).

Kun jakelusopimus vuonna 2022 kilpailutettiin, lehden ilmestymistiheys oli nykyistä suurempi, ja myös sopimuksen liitteenä olevassa palvelukuvauksessa puhutaan 20–22 vuosittaisesta numerosta. Vuonna 2023 lehtiä tehtiin kuitenkin vain 18 kaikkiin kaupunkeihin, vuonna 2024 20 Espooseen ja Kauniaisiin, 18 Vantaalle ja 17 Helsinkiin. Vuonna 2025 Espoo ja Kauniainen tilasivat 18 lehteä ja Helsinki ja Vantaa 16. Taustalla erilaiseen määrään lehtiä ovat olleet taloudelliset ja toiminnalliset syyt. Kauniaisiin jaetaan lehdestä sama versio kuin Espooseen.

Lehden lukijoiden ja seurakuntien toiminnasta ilmoittamisen kannalta numeromäärän harveneminen ei ole toivottava kehityssuunta. Koska lehti lähetetään seurakunnan jäsenille, parhaiten se palvelee tällä hetkellä Espoon ja Kauniaisten seurakuntien jäseniä. Espoon seurakuntayhtymä ja Kauniaisten suomalainen seurakunta maksavat yhteisen mediatoimituksen sopimuksen mukaisesti kahdesta lisänumerosta ylimääräiset kulut.

Kirkko ja kaupungin syksyllä 2025 tehtyyn lukemistutkimukseen vastanneista kirkkoon kuuluvista lukijoista 12 prosenttia (vuonna 2023 luku oli 8 prosenttia) toivoisi lehden ilmestyvän useammin, 71 (74) prosenttia on tyytyväinen nykyiseen tiheyteen ja 17 (18) prosentille riittäisi harvempikin rytmi. Ilmestymistiheyteen tyytyväisimpiä ovat tällä hetkellä espoolaiset, siellä 80 prosenttia on tyytyväisiä ja 5 prosenttia haluaisi tiheämpää rytmiä. Espooseen on siis tehty kaksi lehteä enemmän kuin Helsingissä ja Vantaalla. Tämä näkyy siinä, että helsinkiläisistä nyt 16 (aiemmin 7) prosenttia ja vantaalaisista 12 (aiemmin 4) prosenttia haluaisi lehden ilmestyvän nykyistä useammin. Muutos kahden vuoden takaiseen on merkittävä.

Samaan aikaan lehden lukeminen on korkealla tasolla, sillä 75 prosenttia kirkkoon kuuluvista 557 vastaajasta kertoi tuntevansa lehden ja lukevansa sitä. Osalle seurakuntien jäsenistä, 24 prosenttia, lehti on ainoa tai lähes ainoa kontakti seurakuntaan. Kirkko ja kaupunki tavoittaa lukemistutkimuksen mukaan erittäin hyvin myös ne 24–45-vuotiaat pääkaupunkiseudun asukkaat, jotka kuuluvat kirkkoon ja joille lehti jäsenetuna tulee. Näissä ikäryhmissä 71 prosenttia vastaajista

17.3.2026

kertoo lukevansa tai selailevansa painettua lehteä. Erityisen kiinnostavaa painetun lehden kannalta on se, että tässä ryhmässä on peräti 20 (aiemmin 8) prosenttia niitä, jotka toivoisivat painetun lehden ilmestyvän nykyistä useammin.

Kirkko ja kaupungin numeroista suurin osa on 40-sivuisia, muutaman kerran vuodessa, toiminnallisina painopisteaikoina, tehdään neljä lisäsivua. Yhden normaalikokoisen lehden numeron hinta on tämänhetkiselällä kustannustasolla noin 157 000 euroa. Liitteenä olevassa taulukossa kulut on jaettu Espoon, Helsingin, Kauniaisten ja Vantaan maksuosuuksiin (**liite 6**). Jakelukulut jaetaan samassa painolaskun suhteessa, telinejakelun jaottelu on arvio ja perustuu kussakin kaupungissa oleviin telineisiin. Toisessa taulukossa on arvioitu tilanne, jos painatuksen ja jakelun hinta nousee kaksi prosenttia.

Kirkko ja kaupungin kokonaiskustannus muodostuu paino- ja jakelukustannusten lisäksi kiinteistä kuluista, jotka jaetaan jäsenprosenttien sekä paino- ja jakelulaskujen prosenttien mukaisesti. Kauniaisten suomalaisen seurakunnan vuosittaiset maksosuodet kiinteistä kuluista ovat olleet noin 16 000 euroa.

Kirkko ja kaupunki on Kauniaisten suomalaisen seurakunnan toiminnan ja strategian näkökulmasta erittäin tärkeä väline seurakuntalaisten tavoittamiseksi. Kuten yllä on avattu, kotiin tuleva printtilehti tuo kirkon ja seurakunnan myös niiden luo, jotka eivät osallistu kirkon toimintaan. Säännölliseen toimintaan osallistuva joukko on koko jäsenmäärään suhteutettuna pieni, joten Kirkko ja kaupunki on kaikkien seurakuntalaisten tavoittamisen näkökulmasta todella tärkeä toiminto. Pienenä seurakuntana Kauniaisten suomalaisella seurakunnalla ei olisi resursseja tehdä vastaavanlaista kirkollista mediaa ja viestintää omin voimin.

Säännöllisesti ilmestyvä Kirkko ja kaupunki palvelee myös seurakunnan tapahtumien tiedottamista ja heitä, jotka osallistuvat seurakunnan toimintaan. Kauniaisten osuus on osa Espoon paikallisnumeroa. Monet Kauniaisten suomalaisen seurakunnan toimintaan osallistuvat asuvat Espoon ja Kauniaisten rajalla. Toiminnan näkökulmasta olisi perusteltua, että Kauniaisten suomalainen seurakunta olisi jatkossakin mukana samassa suhteessa kuin Espoon seurakuntayhtymä julkaisee Kirkko ja kaupungin numeroita. Näin seurakuntaneuvosto on jo linjannut aiempien vuosien osalta. Kustannusvaikuttimet eri painosmäärän välillä eivät ole niin merkittävät, että seurakunnan olisi välttämätöntä säästää numeroiden julkaisemisessa. Tästä syystä kirkkoherra esittää, että Kauniaisten suomalaisen seurakunnan jäsenille lähetetään 18 Kirkko ja kaupunki -lehden printtinumeroa vuonna 2027 tai saman verran lehtiä

17.3.2026

kuin Espoon seurakuntayhtymä päättää, mikäli Espoossa päädytään muuttamaan lehden ilmestymismäärää nykyisestä.

LAVA:

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Kirkkoherran päätösesitys:

Seurakuntaneuvosto päättää, että Kauniaisten suomalaisen seurakunnan jäsenille lähetetään 18 Kirkko ja kaupunki -lehden printtinumeroa vuonna 2027 tai joka tapauksessa sitoudutaan samaan ilmestymismäärään Espoon seurakuntayhtymän kanssa, mikäli Espoon seurakuntayhtymä päättää muuttaa Kirkko ja kaupunki -lehden ilmestymismäärää nykyisestä vuodelle 2027.

Päätös: Esityksen mukaan.

10

Ajankohtaista seurakuntavaalien valmisteluun liittyen ja vaalilautakunnan valintaan valmistautuminen

Tänä vuonna järjestettävien seurakuntavaalien toteuttaminen on vuoden 2026 yhteinen painopiste seurakunnassamme. Edelliset seurakuntavaalit toteutettiin vuonna 202. Tuolloin kiinnostus seurakuntavaaleja kohtaan laski valtakunnallisesti edellisiin vaaleihin verrattuna, ehdokasasettelu oli vaisumpaa ja äänestysprosentti laski edellisistä vaaleista. Lasku korreloi kokonaiskirkon jäsenkehityksen ja päätöksentekokulttuurin haastavuuden kanssa. Seurakuntavaalien valtakunnallinen äänestysprosentti oli 12,7 % (vuonna 2018 14,4 %). Kauniaisten äänestysprosentti oli 14,6 % (vuonna 2018 17,4 %). Kuitenkin Kauniaisissa oli aiempien vaalien tapaan pääkaupunkiseudun korkein äänestysprosentti.

Seurakunnan tulevaisuuden ja seurakuntalaisten osallisuuden näkökulmasta seurakuntavaalien onnistunut toteuttaminen on merkittävä tavoite. Vaalien suunnittelu ja toteuttaminen, sekä niistä viestiminen tulee olemaan haastava projekti, joka vaatii niin seurakuntalaisten kuin työntekijöiden yhteistä panosta. Tavoitteena on, että vaalit herättävät kiinnostusta seurakunnan yhteisistä asioista, sekä suurta äänestysaktiivisuutta seurakunnan jäsenissä.

17.3.2026

Vaalien valmistelu tulee olemaan säännöllisesti seurakuntaneuvoston keskustelussa vuoden 2026 aikana. Mahdollisia ehdokkaita ja vaaleista kiinnostuneista toimitsijoita on hyvä kartoittaa ajoissa. On tärkeää, että vaalit onnistutaan jalkauttamaan sellaisiin ennakoäänestyspaikkoihin, jotka tavoittavat kauniaislaisia laajasti. Kauniaisten suomalaisen seurakunnan on tärkeää olla mukana pääkaupunkiseudun yhteisessä vaaliviestinnässä ja markkinoinnissa.

Seurakuntavaalit järjestetään 15.11.2026. Ennakoäänestyksen ajankohta on 3.-7.11.2026. Vaalien valtakunnalliset verkkosivut www.seurakuntavaalit.fi sekä Kauniaisten suomalaisen seurakunnan oma vaalisivu täydentyvät kevään aikana.

Viime seurakuntavaaleissa Kauniaisten suomalaisessa seurakunnassa oli kahden valitsijayhdistyksen ehdokaslistat. Tulevien vaalien osalta on toivottavaa, että seurakuntatoimistoon ilmoitettaisiin mahdollisimman pian, mitkä jo tässä vaiheessa tiedossa olevat valitsijayhdistykset tulevat jättämään ehdokaslistat tulevissa vaaleissa, sekä mahdollisen yhteyshenkilön yhteystiedot. Näin seurakuntatoimistossa voidaan vastata myös em. asioista liittyviin tiedusteluihin, ja tiedot valitsijayhdistyksistä saadaan sekä seurakunnan että seurakuntavaalien valtakunnallisille verkkosivuille. Lisäksi valitsijayhdistyksiä pyydetään toimittamaan seurakuntatoimistoon valitsijayhdistyksen lyhyt esittelyteksti, joka julkaistaan seurakunnan verkkosivujen vaalisivulla.

Keskeinen toimielin vaalien toteuttamisen kannalta on toukokuun loppuun mennessä valittava vaalilautakunta.

Vaalilautakunnan jäsenten kelpoisuus tehtävään

Vaalilautakuntaan ja keskusvaalitoimikuntaan voidaan valita kristillisestä vakaumuksesta tunnettu 18 vuotta täyttänyt seurakunnan konfirmoitu jäsen, joka ei ole vajaavaltainen (KL 9:2,1).

Ehdokas tai hänen puolionsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Puolisolla tarkoitetaan aviopuolisoa sekä ehdokkaan kanssa avioliitonomaisissa olosuhteissa tai rekisteröidyssä parisuhteessa elävää henkilöä (KL 9:16,4).

Naisten ja miesten edustus

Vaalilautakunnan jäseniä ja varajäseniä nimettäessä tulee huomioida, että toimielimessä on sekä miehiä että naisia kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisestä syystä muuta johdu (KL 9:8).

17.3.2026

Vaalilautakuntaan valittavien lukumäärä

Vaalilautakuntaan kuuluu puheenjohtaja ja vähintään neljä muuta jäsentä sekä yhtä monta varajäsentä. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan. (KL 9:16)

Varajäsenet eivät siis ole henkilökohtaisia. Koska myös puheenjohtaja on vaalilautakunnan jäsen, tulee varajäseniä olla vähintään viisi.

Vaalilautakuntaan kannattaa valita enemmän jäseniä kuin laissa edellytetään ja riittävästi varajäseniä, jotta vaalikelpoisuuden menetys tai muut yllättävät tilanteet eivät vaikuta lautakunnan päätösvaltaisuuteen. Vaalilautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet vaalilautakunnan jäsenten lukumäärästä on läsnä. Ennakkoäänien laskemista varten voi olla käytännössä tarkoituksenmukaista valita useampia varajäseniä kuin, mitä varsinaisten jäsenten lukumäärä on.

Vaalilautakunnan jäsenet ovat luottamushenkilöitä, joihin sovelletaan luottamushenkilön vaalikelpoisuutta koskevia säännöksiä, myös seurakunnan jäsenyyden osalta.

Vaalilautakunta vastaa seurakuntavaaleissa seuraavista tehtäväkokonaisuuksista:

- 1) Valmistavat tehtävät vaaleja varten
- 2) Äänioikeutettujen luetteloon liittyvät tehtävät
- 3) Valitsijayhdistysten perustamisasiakirjat ja ehdokaslistojen laadinta
- 4) Ennakkoäänestyksen ja kotiäänestyksen toimittaminen
- 5) Ennakkoäänestysasiakirjojen käsittely
- 6) Varsinaisen vaalipäivän äänestyksen toimittaminen
- 7) Ääntenlaskenta ja vaalin tuloksen vahvistaminen
- 8) Vaalien jälkitoimenpiteet

Vaalilautakunta on tarkoitus valita seuraavassa seurakuntaneuvoston kokouksessa. Seurakuntaneuvostoa pyydetään valmistautumaan vaalilautakunnan valintaan.

Kirkkoherran päätösesitys:

17.3.2026

Seurakuntaneuvosto merkitsee tiedoksi ajankohtaiset asiat seurakuntavaalien valmistelusta.

Päätös: Esityksen mukaan.

11

Kirkkoherran päätösluettelo 16.12.2025–17.3.2026

Kirkkoherran päätösesitys:

Seurakuntaneuvosto merkitsee päätöspöytäkirjan tiedoksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

12

Mahdolliset muut asiat

Muita asioita ei ollut.

13

Seuraavat kokoukset

Huhtikuun seurakuntaneuvoston kokous on Kauniaisten kirkolla keskiviikkona 29.4.2026 klo 17.

Toukokuun seurakuntaneuvoston kokous on Kauniaisten kirkolla keskiviikkona 27.5.2026 klo 17.

14

Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.16 ja antoi valitusosoituksen. Pöytäkirjaan liitetään kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 § mukainen valitusosoitus oikaisuvaatimusohjeineen.

Kauniaisissa 17.3.2026

17.3.2026

Mimosa Mäkinen
kirkkoherra

Sari Niemi
sihteeri

Valittuina tarkastamaan edellä olevan pöytäkirjan olemme suorittamassamme tarkastuksessa todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi ja yhtäpitäväksi kokouksessa tehtyjen päätösten kanssa. Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Tarmo Ojaluoma

Anna Pesonen

17.3.2026

Liitetään pöytäkirjaan

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kauniaisten suomalainen seurakunta

Seurakuntaneuvosto

15.12.2026 valitusosoituksen antamista koskeva pöytäkirjan pykälä §116.

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 11, 12, 13, 14

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 8

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.

17.3.2026

-
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
 3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
 4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
 5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystalvet);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Kauniaisten suomalainen seurakunta / seurakuntaneuvosto

17.3.2026

Käyntiosoite: Kavallintie 3,
02700 Kauniainen
Postiosoite: PL 4, 02701 Kauniainen
Sähköposti: kauniaisten.suom.srk@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 8

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiäntoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

17.3.2026

Hankintayksikkö: Kauniaisten suomalainen seurakunta

Käyntiosoite: Kavallintie 3, 02700 Kauniainen

Postiosoite: PL 4, 02701 Kauniainen

Sähköposti: kauniaisten.suom.srk@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

17.3.2026

Helsingin hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Postiosoite: sama kuin käyntiosoite

Sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

17.3.2026

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Puhelinvaihe: **029 56 43300**

Faksi: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

17.3.2026

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä,

17.3.2026

itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.