

SEURAKUNTANEUVOSTON KOKOUS

Aika	Ke 31.10.2018 klo 17.00 – klo 18.57		
Paikka	Kauniaisten kirkko, yläkerran seurakuntasali		
Läsnä	Ala-Reinikka Tapani Helistekangas Laura Huoponen Kari Kauppila Matti Mäkelä Seija Peltovirta Margit Pirttimäki Raili Raulamo Jaakko Ronkainen Timo Tiri Mirja Mäkinen Mimosa Kyyrö Anna Salmi Eeva-Mari		
		varajäsen: Valkonen Rauno tilalla	
		puh.joht.	
		sihteeri	
		talouspäällikkö, poistui kohta 62 jälkeen klo 17.57	
Poissa	Pesonen Anna Valkonen Rauno Visuri Kare		

56 Kokouksen avaus

Kirkkoherra, puheenjohtaja Mimosa Mäkinen avasi kokouksen.

57 Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouskutsu oli lähetty seurakuntaneuvoston jäsenille 26.10.2018. Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi, koska jäsenistä oli läsnä 11 /13.

Lisäksi todettiin, että kuulutus pöytäkirjan nähtävillä olost on kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 26.10.– 22.11.2018.

Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävillä kirkkoherranvirastossa sen aukioloaikoina 8.11. -22.11.2018.

Paitsi asiakohdat 61, 62, 63, 64, joiden nähtävilläoloaika on 1.11. – 15.11.2018.

58

Pöytäkirjan tarkastaminen

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Jaakko Raulamo ja Timo Ronkainen.

59

Esityslista

Asiat päätettiin käsitellä esityslistan mukaan. **Liite 1.**
Kohtaan mahdolliset muut asiat lisättiin: Luottamushenkilöiden kokouspalkkioiden korottaminen.

60

Ilmoitusasiat

- Hiippakunnan hallintotiedotteet 23.8., 18.9. ja 23.10.
- Seurakunnan henkilökunnan vuoden 2019 koulutussuunnitelma (**Liite 2**)
- Työajattomien työntekijöiden etätyökokeilu
- Lähetyssovimusten päivittäminen
- Vaalipaneelitapahtuma kirkolla 5.11.2018 klo 18

Päätös: Seurakuntaneuvosto merkitsi tiedoksi ilmoitusasiat.

61

Kauniaisten suomalaisen seurakunnan talousarvio 2019 ja toiminta- ja taloussuunnitelma 2020-2021

Suunnittelun päälinjana on seurakunnan vuonna 2018 päivitetty strategia *Siellä missä sinäkin – kirkko Kauniaisissa*, joka ulottuu vuoteen 2021. Strategiassa määritellään viisi painopistettä:

Toiminnan ytimessä on seurakuntalainen.

Ollaan siellä missä ihmisetkin ovat.

Toimitaan aloitteellisesti yhteistyössä.

Reagoidaan ripeästi, kehitytään ketterästi.

Viestitään fiksusti.

Näiden painopisteiden, sekä seurakunnan käytössä olevan suunnittelumallin pohjalta vuodelle 2019 nousee Kauniaisten suomalaisen seurakunnan elämästä ja kokonaiskirkon toiminnan näkökulmasta kaksi painopistettä, jotka seurakuntaneuvoston asetti kokouksessaan 14.8.2018 vuoden 2019 yhteisiksi painopisteiksi:

- Jalkautuvan työn kehittäminen
- Uusien luottamushenkilöiden perehdyttäminen

Seurakunnan yhteiset painopisteet kattavat kaikki tehtäväalueet. Lisäksi työalat ovat voineet asettaa omia painopisteitään ja niille tavoitteet.

Talouden osalta vuoden 2019 talousarvio on noin 14 817 euroa alijäämäinen. Kustannustehokkuutta on etsitty kaikilla toiminta-alueilla, mutta kustannusrakenne on kasvamassa henkilöstökulujen ja inflaation osalta. Arvioitu alijäämä on perusteltua, kun seurakunnan talous vahvojen puskureiden vuoksi on vakaa. Alijäämä katetaan seurakunnan aikaisempien vuosien säästöistä.

Liitteenä ehdotus vuoden 2019 talousarvioksi ja vuosien 2020-2021 toiminta- ja taloussuunnitelmaksi (**Liite 3**).

Khra: Sn

- hyväksynee vuoden 2019 talousarvion ja vuosien 2020-2021 toiminta- ja taloussuunnitelman.
- antaa päätöksen tiedoksi yhteiselle kirkkoneuvostolle.
- tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös: Seurakuntaneuvosto päätti hyväksyä esityksen. Tämä pöytäkirjankohta tarkastettiin ja todettiin kokouksen kulun ja tehdyn päätöksen mukaiseksi.

62

Lausunto Kauniaisten seurakuntayhtymän talousarviosta 2019 ja toiminta- ja taloussuunnitelmasta 2020-2021

KJ 10 luvun 14 §:n mukaan seurakuntaneuvostolle on varattava tilaisuus antaa lausunto ennen kuin yhteinen kirkkovaltuusto tekee päätöksen asiassa, joka koskee seurakuntayhtymän talousarviota.

Liitteenä Kauniaisten seurakuntayhtymän talousarvio 2019 ja toiminta- ja taloussuunnitelmasta 2020-2021 (**Liite 4**).

Khra: Sn päättäneen

- hyväksyä seurakuntayhtymän talousarvion Kauniaisten suomalaisen seurakunnan osalta.
- antaa päätöksen tiedoksi yhteiselle kirkkoneuvostolle.
- tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös: Seurakuntaneuvosto päätti hyväksyä esityksen. Tämä pöytäkirjankohda tarkastettiin ja todettiin kokouksen kulun ja tehdyn päätöksen mukaiseksi.

63

Suorituslisäjärjestelmä Kauniaisten seurakuntayhtymässä

Kirkon palkkausjärjestelmä on uudistumassa. Kirkon virka- ja työehtosopimuksessa 2018-2020 on sovittu, että yleiseen palkkausjärjestelmään kuuluva harkinnanvarainen palkanosa (Hava) poistuu 31.12.2019 ja sen tilalle tulee 1.1.2020 lukien euromääräinen suorituslisä. Suorituslisää koskevat määräykset löytyvät KirVESTES:n 26 §:ssä. Suorituslisää koskevat sopimusmääräykset koskevat yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevia viranhaltijoita ja työntekijöitä. Suorituslisään on käytettävä vuosittain vähintään 1,1 % yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön peruspalkkojen yhteismäärästä. Suorituslisää maksetaan niille viranhaltijoille ja työntekijöille, jotka arviointijakson perusteella täyttävät seurakunnassa vahvistetut suorituslisän maksamisen edellytykset. Seurakunnan on tehtävä

seuraavat suorituslisän käyttöönottoa koskevat valmistelut ja päätökset vuoden 2018 loppuun mennessä:

1. Työnantaja informoi henkilöstöä suorituslisän käyttöönotosta ja siihen liittyvästä aikataulusta.
 2. Työnantaja valmistelee suorituslisän arviointiperusteet ja järjestelmän kirjallisen kuvauksen. Arviointiperusteista käydään pääsopimuksen 2 §:n 4 momentin ja 13 §:n mukaiset täytäntöönpanoneuvottelut pääsopijajärjestöjen edustajien kanssa.
 3. Suorituslisän käyttöönotosta tehdään hallinnollinen päätös.
 4. Työnantaja informoi henkilöstöä suorituslisän arviointiperusteista, arviointijaksosta ja lisän käyttöä koskevasta aikataulusta.
- Jotta suorituslisää voidaan maksaa 1.1.2020 lukien, viranhaltijoiden ja työntekijöiden työsuoritusten arviointijaksot tulee käynnistää vuoden 2019 alussa. Arviointijakson pituus on pääsääntöisesti yksi vuosi. Työsuoritukset arvioidaan vuoden 2019 lopulla siten, että suorituslisät ehditään saada maksuun vuoden 2020 alussa.

Suorituslisiin käytettävän määrärahan kohdentamisesta yksittäisille viranhaltijoille ja työntekijöille päätetään vuosittain arviointijakson päätyttyä. Viranhaltijalle tai työntekijälle vuosittain maksettavan suorituslisän määrä voi vaihdella. Siihen vaikuttaa toisaalta suorituslisiin yhteensä kohdennettavan rahamäärän suuruus sekä toisaalta viranhaltijoiden ja työntekijöiden työsuorituksen arvioinnin tulokset. Sopimuksen edellyttämä suorituslisiin yhteensä kohdennettava rahamäärä (1,1 % peruspalkkojen yhteismäärästä) on vähimmäismäärä. Rahamäärän suuruus vaihtelee vuosittain seurakunnan peruspalkkojen yhteismäärän muutosten mukaan. Seurakunta voi halutessaan taloudellisten voimavarojensa perusteella ylittää suorituslisien yhteismäärän (1,1 %).

Seurakunnissa, joissa ei ole ollut käytössä harkinnanvaraista palkanosaa (Hava), suorituslisiin on käytettävä 1.1.2020 lukien KirVESTES 26 § 1 momentissa määrätyn mukaisesti vähintään 1,1 prosenttia yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön peruspalkkojen yhteismäärästä. Tätä vähimmäismäärää seurakunta voi kasvattaa siten, että se kohdentaa 0,6 %:n suuruista järjestelyerää suorituslisiin joko kokonaan tai

osittain. Jos 0,6 prosentin suuruinen järjestelyerä käytetään kokonaan tehtäväkohtaisen palkanosan tarkistuksiin, suorituslisän yhteismäärä on 1,1 prosenttia peruspalkkojen yhteismäärästä. Jos järjestelyerä käytetään kokonaisuudessaan suorituslisiin, suorituslisien yhteismäärä on 1,7 % ($1,1 + 0,6$ %). Jos järjestelyerästä osa käytetään tehtäväkohtaiseen palkanosaan, loppuosa on käytettävä suorituslisiin ($1,1 + 0,6x$ %).

Täytäntöönpanoneuvottelujen käyminen ja paikallisen suorituslisäjärjestelmän räätälöiminen

Seurakunnan tulee tehdä KirVESTES 26 §:n perusteella paikallinen suorituksen arviointijärjestelmä. Järjestelmä sisältää arviointiperusteet eli arviointikriteerit ja suoritustasot, joiden perusteella työtä arvioidaan. Paikallinen arviointijärjestelmä tulee räätälöidä syksyn 2018 aikana. Ennen kuin työnantaja vahvistaa päätöksellään käyttöön otettavan suorituslisäjärjestelmän, sen tulee käydä asiassa täytäntöönpanoneuvottelut pääsopimuksen (KirVESTES:n liite 9) 2 §:n 4 momentin ja 13 §:n mukaisesti. Neuvotteluissa pyritään henkilöstön edustajien kanssa löytämään yhteinen näkemys paikallisesta suorituslisäjärjestelmästä.

Suorituslisäjärjestelmän käyttöönotto Kauniaisten seurakuntayhtymässä

Suorituslisäjärjestelmän käyttöönotosta on informoitu seurakuntayhtymän työntekijöitä työkokouksissa. Asiaa on käsitelty koko työyhteisön yhteisessä työkokouksessa 24.10.2018. JUKOn ja Kirkon Alat ry:n luottamusmiesten kanssa on käyty toimeenpanoneuvottelut 2.10.2018 ja 23.10.2018, jonka jälkeen johtoryhmä on vahvistanut järjestelmän paikalliset peruseriaatteen ja arviointikriteerit. Kuvaus paikallisesta suorituslisäjärjestelmästä (**liite 5**) ja täytäntöönpanoneuvottelujen muistiot liitteenä (**liitteet 6 ja 7**).

Ennen arviointijaksoa käydään tavoitekeskustelut. Arviointijakso on 1.12.2018-30.11.2019. Arviointikeskustelut käydään marraskuussa 2019 ja päätökset tehdään joulukuussa 2019. Lisät tulevat maksuun ensimmäisen kerran tammikuussa 2020.

Jotta suorituslisäjärjestelmän soveltaminen vuosittain olisi hallinnollisesti

ketterää ja työntekijöiden arviointi tapahtuisi tasapuolisesti, olisi luontevinta, että seurakuntaneuvostot ja yhteinen kirkkoneuvosto valtuuttaisivat johtoryhmän tekemään päätökset suorituslisän saajista.

Khra: Sn päättänee

- hyväksyä paikallisen suorituslisäjärjestelmän ja valtuuttaa johtoryhmän tekemään päätökset suorituslisän maksamisesta Kauniaisten suomalaisen seurakunnan osalta.
- antaa päätöksen tiedoksi yhteiselle kirkkoneuvostolle.
- tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös: Seurakuntaneuvosto päätti hyväksyä esityksen. Tämä pöytäkirjankohta tarkastettiin ja todettiin kokouksen kulun ja tehdyn päätöksen mukaiseksi.

64

Henkilöstöasia

65

Kauniaisten suomalaisen seurakunnan henkilöstökoulutuksen suunnitteluohjeen päivittäminen

Kauniaisten suomalaisessa seurakunnassa valmistellaan vuosittain talousarvion laatimisen yhteydessä myös henkilöstön koulutussuunnitelma. Henkilökunnan kouluttautuminen on tärkeää osaamisen, motivaation ja jaksamisen kannalta nopeasti muuttuvassa toimintaympäristössä. Seurakunnan toiminnan ja kokonaiskirkon tarpeiden edellyttämä osaaminen on parhaiten varmistettavissa, jos kehittäminen on seurakunnassa jatkuvaa ja suunnitelmallista, siihen varaudutaan taloudellisesti - myös vaikeina aikoina - ja se kattaa koko henkilöstön. Näin seurakunta edistää kehittämistoimillaan myös työntekijöidensä työhyvinvointia.

Taloustilanteen tiukentuessa koulutussuunnitelman laatimisen tueksi on syytä tarkentaa periaatteita, joiden mukaan kouluttautuminen suuntautuu.

On tärkeää, että henkilökunnalle mahdollistetaan riittävä, osaamista tukeva koulutus. Yhtä lailla on keskeistä, että kouluttautuminen suuntautuu työnantajan näkökulmasta strategisesti tärkeään suuntaan.

Seurakuntaneuvoston ohjesäännön 3. luvun 8 § mukaan henkilökunnan koulutussuunnitelman hyväksyminen on delegoitu kirkkoherralle. Henkilöstökoulutuksen suunnitteluohje on vuodelta 2007, jolloin seurakunnan taloudelliset realiteetit ja kirkon toimintaympäristö olivat toisenlaiset. Ohjetta on tarpeen päivittää vastaamaan tämänhetkistä tilannetta. Kirkkoherra on konsultoinut ohjeen päivittämisen yhteydessä Espoon hiippakunnan dekaania Kai Peltosta. Liitteenä ehdotus uudeksi koulutussuunnitelman ohjeeksi (Liite 8).

Khra: Sn päättäneen

- hyväksyä päivitetyn Kauniaisten suomalaisen seurakunnan henkilöstökoulutuksen suunnitteluohjeen.

Päätös: Seurakuntaneuvosto päätti hyväksyä esityksen.

66

Kirkkoherran päätösluettelo

Khra: Sn merkinnee päätöspöytäkirjan 15.8. – 31.10.2018 tiedoksi.

Päätös: Seurakuntaneuvosto merkitsi päätöspöytäkirjan tiedoksi.

67

Mahdolliset muut asiat

- Margit Peltovirta ehdotti luottamushenkilöiden kokouspalkkioiden korottamista. Asiasta keskusteltiin ja se lähetettiin jatkovalmisteluun.
- Matti Kauppila tiedusteli, onko tarvittava määrä henkilöitä saatu seurakuntavaalien toimitsijatehtäviin? Kirkkoherra totesi, että em. paikat ovat kyllä saatu täytettyä.

68

Seuraava kokous

Seuraava kokous on kirkolla alatakkahuoneessa 11.12.2018 klo 17.

69

Kokouksen päättäminen ja valitusosoitus

Puheenjohtaja päätti kokouksen ja antoi valitusosoituksen.
Pöytäkirjaan liitetään KL 24 luvun mukainen valitusosoitus.
Oikaisuvaatimusohje liitteenä 9.

Kauniaisten suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvoston puolesta

Kauniaisissa 31.10.2018

Mimosa Mäkinen
puh.joht.

Anna Kyyrö
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

Valittuina tarkastamaan edellä olevan pöytäkirjan olemme suorittamassamme tarkastuksessa todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi ja yhtäpitäväksi kokouksessa tehtyjen päätösten kanssa.

Jaakko Raulamo

Timo Ronkainen

Kuulutus pöytäkirja nähtävillä olosta on ollut kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 26.10.2018. – 22.11.2018.

Tarkastettu pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävillä kirkkoherranvirastossa sen aukioloaikoina 8.11. -22.11.2018.
Paitsi asiakohdat 61, 62, 63, 64, joiden nähtävilläoloaika 1.11. – 15.11.2018.

Kauniaisissa 23.11.2018

Mimosa Mäkinen, kirkkoherra