

Aika	Ke 23.3.2022 klo 17.00 – 18.48
Paikka	Kauniaisten kirkko, yläkerran seurakuntasali
Läsnä	Ala-Reinikka Tapani Aro Ville Cross Nina Jääskeläinen Tapani (varajäsen, Katja Korjan tilalla) Kalmari Reino Kivinen Matti (varajäsen, Mirja Tirin tilalla) Ojaluoma Tarmo (varajäsen, Jaakko Nevanlinnan tilalla) Pesonen Anna Pirttimäki Raili Sahrakorpi Tiia (poissa kohdassa 25) Mäkinen Mimosa puh.joht. Salmi Eeva-Mari tal.pääll. (paikalla kohdat 20-21 Teams-yhteydellä) Kyyrö Anna sihteeri
Poissa	Korja Katja Nevanlinna Jaakko Ngyoku Vincent Tiri Mirja Vähäsarja Petri

14 Kokouksen avaus

Kirkkoherra, puheenjohtaja Mimosa Mäkinen avasi kokouksen.

15 Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouskutsu oli lähetty seurakuntaneuvoston jäsenille 17.3.2022. Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi, koska jäsenistä oli läsnä 11 / 13. Lisäksi todettiin, että kuulutus pöytäkirjan nähtävillä olosta on seurakuntatoimiston ilmoitustaululla 17.3.2022 – 14.4.2022. Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävillä seurakuntatoimistossa 31.3.2022 – 14.4.2022, paitsi kohtien 20 ja 25 nähtävillä oloaika 24.3.– 7.4.2022.

16 Pöytäkirjan tarkastaminen

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Matti Kivinen ja Anna Pesonen. He

toimivat myös tarvittaessa ääntenlaskijoina.

17

Esityslista

Asiat päätettiin käsitellä esityslistan mukaan.

18

Ilmoitusasiat

- Hiippakunnan hallintotiedote 10.3.2022
- Kirkkohallituksen yleiskirjeet nrot 5-11/2022 ja kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet nrot 10-11/2022
- Tilastointiraportti (liite 1)
- Kirkko ja kaupunki -median johtokunnan kokousten pöytäkirjat 9.2.2022 ja 9.3.2022
- Espoon hiippakunnan tuomiokapituli on myöntänyt ehtoollisen viettoluvan seurakunnan väistötilaan Uuteen Paviljonkiin Kauniaisten kirkon remontin ajaksi (liite 2).

Päätös: Seurakuntaneuvosto merkitsi ilmoitusasiat tiedoksi.

19

Kauniaisten suomalaisen seurakunnan koronapandemia-ajan tilannekatsaus helmimaaliskuun 2022 osalta

Edellisessä seurakuntaneuvoston kokouksessa 9.2.2022 käytiin läpi koronapandemia-ajan tilannekatsaus joulukuun lopun 2021 ja tammikuun 2022 osalta seurakunnassamme. Aihetta pidetään esillä seurakuntaneuvoston kokouksissa niin kauan kuin pandemia-aika aiheuttaa erityisiä toimenpiteitä.

Etelä-Suomen aluehallintovirasto päätti 11.2.2022 kumota 7.2.2022 annetun yleisötilaisuuksien tai yleisten kokousten kieltämistä koskevan päätöksen 14.2.2022 lukien. Näin ollen Espoon hiippakunnan tuomiokapitulin 7.2.2022 antama ohje seurakunnille ei ole enää voimassa 14.2.2022 alkaen kokoontumisrajoitusten osalta. Seurakuntamme toimintaa on voitu siten järjestää ilman henkilömäärärajoituksia kunkin tilan kokonaiskapasiteetin puitteissa. Valtakunnallinen etätyösuositus oli voimassa 28.2.2022 asti. Seurakunnan työntekijät ovat palanneet lähityöhön.

Aluehallintoviraston määräys, joka velvoittaa laajasti tilojen käytöstä vastaavia toimijoita

ehkäisemään lähikontaktien aiheuttamaa tartuntariskiä oli voimassa 22.2.2022 asti. Tartuntatautilain yleiset hygieniavaatimukset ovat puolestaan voimassa 30.6.2022 asti koko Suomessa. Seurakunnan tiloissa ja tilaisuuksissa on voimassa maskisuositus.

Kirkkoherran päätösesitys:

Seurakuntaneuvosto päättää merkitä tiedoksi koronapandemia-ajan tilannekatsauksen loppuvuoden 2021 ja alkuvuoden 2022 osalta Kauniaisten suomalaisessa seurakunnassa.

Päätös: Seurakuntaneuvosto päätti esityksen mukaan.

20

Kauniaisten suomalaisen seurakunnan vuoden 2021 vuosikertomuksen hyväksyminen

Vuosi 2021 jää Kauniaisten suomalaisen seurakunnan historiaan toisena koronapandemian vuotena. Vuosi toi mukanaan jälleen pandemiasta johtuvia merkittäviä toiminnallisia haasteita, vaikka talouden ja jäsenmäärän kehityksen näkökulmasta vuosi oli positiivinen.

Koronaviruspandemian mukana tulleet muutokset ja rajoitukset vaikuttivat merkittävästi seurakunnan toimintaan vuonna 2021. Kokoontumisrajoitusten vuoksi toimintasuunnitelman mukaista normaalia toimintaa ei voitu sellaisenaan järjestää. Kevään aikana kokoava toiminta oli tauolla, jolloin seurakunnan jumalanpalveluselämä ja muu toiminta järjestettiin sähköisten alustojen kautta verkossa. Kesä- ja syyskaudella toimintaa päästiin järjestämään perinteisempään tapaan koronatilan ollessa parempi ja rajoitusten hellittäessä. Marras-joulukuussa tautitilanne huonontui ja rajoitukset kiristyivät jälleen.

Viestinnän, sosiaalisen median ja sähköisten alustojen rooli säilyi merkittävänä seurakunnan toiminnan toteuttamisen kanavana. Vuoden aikana kehitettiin uudenlaisia tapoja tavoittaa seurakuntalaisia ja järjestää toimintaa poikkeuksellisissa oloissa.

Seurakunnan jäsenkehityksen kannalta vuosi 2021 oli maltillisen positiivinen: seurakunnan jäsenmäärä kasvoi 23 hengellä. Seurakunnan väkiluku (= läsnä olevat jäsenet) oli vuoden viimeisenä päivänä 4442 henkeä (Suomen ev.-lut. kirkkoon kuulumisen Kauniaisissa 65,8 %). Kastettujen, kuolleiden, kirkkoon liittyvien ja kirkosta eronneiden lukumäärien osalta ei tapahtunut kovin merkittävää muutosta aiempiin vuosiin verrattuna. Seurakunnan väkimäärän maltillista kasvua selittää erityisesti Kauniaisten muuttoliikenne ja sisään muuttaneiden määrä.

Talouden osalta Kauniaisten suomalaisen seurakunnan vuosi 2021 oli tuloksen kannalta

huomattavasti ennakoitua parempi, sillä vuosikate toteutui 92 990 € ylijäämäisenä. Merkittävimmät tulosta selittävät tekijät ovat toiminnan peruuntumisesta johtuneet kulusäästöt, sekä merkittävät säästöt henkilöstökuluissa. Tulokseen vaikuttavat myös budjetoitua paremmat rahoitustuotot ja verotulojen merkittävä kehitys (lähes 32 0000 € budjetoitua enemmän). Kauniaisten tasolla koronan vaikutus ei ainakaan vielä kohdistunut merkittävästi verotuloihin. Pitkällä tähtäimellä verotulojen lasku on siitä huolimatta todennäköistä. Jäsenmäärä ei kasva samalla vauhdilla kuin kaupungin väkimäärä.

Seurakunnan vuosikertomus 2021 pitää sisällään laajemman katsauksen koronapandemian vaiheisiin seurakunnan toiminnan näkökulmasta. Toiminnan arvioinnin lisäksi vuosikertomus pureutuu jäsenmäärän kehityksen ja talouden tunnuslukuihin.

Esityslistan liitteenä on ehdotus seurakunnan vuoden 2021 vuosikertomukseksi (Liite 3). Kirkkoherra ja talouspäällikkö esittelevät vuosikertomusta ja keskeisiä talouden lukuja kokouksessa.

Kirkkoherran päätösesitys:

Seurakuntaneuvosto päättää

- että ylijäämä 92 990 € kirjataan tilikauden yli-/alijäämätilille yhteisen kirkkovaltuuston vahvistettua seurakuntayhtymän vuoden 2021 tilinpäätöksen.
- hyväksyä vuosikertomuksen ja antaa päätöksen ja vuosikertomuksen tiedoksi yhteiselle kirkkoneuvostolle.
- tarkastaa pöytäkirjan tämän päätöksen osalta kokouksessa.

Päätös: Seurakuntaneuvosto päätti esityksen mukaan.

21

Kauniaisten suomalaisen seurakunnan osallistuminen Kauniaisten kirkon korjaustoimien kustannuksiin

Kauniaisten kirkko on Kristian Gullichsenin suunnittelema ja se on valmistunut vuonna 1983. Kirkko on kestänyt aikaa hyvin, mutta tiettyjä rakenteellisia kunnostustoimia on välttämätöntä tehdä liki 40 vuoden ikäisessä kirkossamme. Korjattavien kohteiden määrittämiseksi toteutettiin kattava kuntotutkimus vuonna 2018. Hankesuunnitelma valmistui vuonna 2020 ja se hyväksyttiin yhteisessä kirkkovaltuustossa vuonna 2020. Samalla yhteinen kirkkovaltuusto päätti, että hankesuunnitelman osoittama korjausrakentamisen ensimmäinen vaihe toteutetaan ja korjaushankkeen suunnittelu

käynnistetään.

Korjaushanke jaetaan kahteen osaan: ensimmäisessä vaiheessa korjataan kirkon maanvastaiset rakenteet, uusitaan talotekniikkaa ja tiivistetään sisäpuolisia rakenteita kirkon, virasto- ja kerhorakennuksen osalta. Ensimmäisen vaiheen on tarkoitus valmistua vuoden 2023 aikana. Toisen vaiheen korjausrakentamisesta päätetään erikseen, kun ensimmäinen vaihe on valmistunut. Kirkon korjaustoimien ensimmäisen vaiheen alustava alkamisajankohta on pääsiäisen 2022 jälkeen.

Tavoite on, että hanke voitaisiin käynnistää keväällä 2022. Hankkeen kokonaismääräraha arvio on 4 m €, sis. alv 24 %, joka jaksottuu suunnitteluajalle (2021) ja toteutusvuosille (2022–2023). Korjausinvestoinnin toisesta vaiheesta päätetään vuoden 2025 jälkeen. Korjausrakentaminen rahoitus on suunniteltu toteutettavaksi osittain seurakuntayhtymän ja seurakuntien säästövaroilla ja osittain pankkilainalla.

Kauniaisten suomalainen seurakunta ja Grankulla svenska församling ovat valmistelleet omalta osaltaan vuoden 2021 aikana seurakuntien osallistumista kirkon kunnostustoimien rahoittamiseen. Tarkoituksena on, että seurakunnat antavat osaltaan rahaa remonttiin ja saavat vastaisuudessa hyötyä siitä, että kirkko pysyy hyvässä kunnossa ja voi palvella seurakuntalaisia seurakuntien ydinrakennuksena myös vastaisuudessa.

Kauniaisten suomalainen ja ruotsalainen seurakunta jakavat yhdessä kirkon ja tilojen käytön. Kauniaisten suomalainen seurakunta on yhtymän seurakunnista suurempi ja näin ollen toiminnan näkökulmasta myös kirkon suurempi käyttäjä. Tulevaisuuden jäsenennusteen valossa suomalainen seurakunta tulee säilymään jäsenmäärältään ja verotuloiltaan suurempana seurakuntana myös tulevina vuosina. Tämä kehitysennuste on otettu huomioon kirkon remontin rahoitusta suunniteltaessa. Seurakuntien osallistuminen tulee mitoittaa niin, että kummankin seurakunnan taloudelliset toimintaedellytykset säilyvät remonttiin osallistumisesta huolimatta.

Kauniaisten suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvosto on käynyt valmistelemaa keskustelua asiasta kokouksissaan 15.11.2021 ja 13.12.2021. Keskusteluissa on kuultu Kauniaisten seurakuntayhtymän talouspäällikkö Eeva-Mari Salmea ja Grankulla svenska församlingenin kirkkoherra Ulrik Sandellia yhteistalouden ja ruotsalaisen seurakunnan näkökulmista.

Tarkoituksena on, että seurakunnat osallistuvat kirkon kunnostustoimien rahoittamiseen yhteensä 1,3 miljoonan euron osuudella, josta Kauniaisten suomalaisen seurakunnan osuus on 1 miljoona euroa ja Grankulla svenska församlingin osuus on 0,3 miljoonaa euroa.

Kirkon kunnostustoimien ensimmäisen vaiheen kustannusarvio on noin 4 miljoonaa euroa.

Kauniaisten seurakuntien suunniteltu panostaminen remonttikuluihin muodostuisi seuraavasti:

	Saaminen yhteistaloudelta per 31.12.2020
Suomalainen seurakunta	540 504 €
Svenska församling	89 780 €
	630 284 €

	Tilikauden 2021 tuloksen mukainen muutos
Suomalainen seurakunta	81 224 €
Svenska församling	-32 007 €
	49 217 €

	Kumuloiva saaminen/velkasuhde tilinpäätöksen 31.12.2021 jälkeen
Suomalainen seurakunta	621 728 €
Svenska församling	57 773 €
	679 501 €

Kauniaisten seurakuntayhtymässä verotulojako on ollut edelliset seitsemän vuotta 52 % seurakunnille ja 48 % yhteistaloudelle. Toimintaympäristö on kuitenkin muuttunut vuosien kuluessa. Lainasaaminen seurakunnille yhteistaloudelta on muodostunut erityisesti toimitila Sebastoksen hankinnan yhteydessä ja sen jälkeen toimintaympäristön muutosten vuoksi (mm. eläkemaksut ovat siirtyneet seurakunnilta yhteistalouden katettaviksi).

Taluspäällikkö tulee valmistelemaan, että seurakuntien kirkkorakennusten kunnostustoimien rahoittamiseen antamalla panoksilla yhteensä 1,3 m € korotetaan

seurakuntayhtymän peruspääomaa. Yhteinen kirkkovaltuusto päättää oman pääoman erien välisistä siirroista (liitteessä 4, kohta 4).

Seurakuntien tekemät rahoituspäätökset kirkon rakennusten kunnostamista varten ovat ehdolliset, ja voidaan toteuttaa, kun kirkon remontista tehdään lopullinen hankintapäätös.

Taluspäällikkö Eeva-Mari Salmi esitteli kirkon remontin rahoitussuunnitelmaa seurakuntaneuvoston kokouksessa.

Kirkkoherran päätösesitys:

- **Kauniaisten suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvosto päättää, että tilinpäätöksen 2021 perusteella muodostuva kumuloiva lainasaaminen yhteistaloudelta 621 728 € sijoitetaan kirkon kunnostustoimien rahoittamiseen.**
- **Seurakuntaneuvosto päättää, että sen lisäksi seurakunnan sijoitusomaisuutta realisoidaan ja sijoitetaan kirkon kunnostustoimien rahoittamiseen 378 272 €.** Kauniaisten suomalaisen seurakunnan kokonaispanostus on siten maksimissaan 1 000 000 €.
- **Seurakuntaneuvosto valtuuttaa kirkkoherran antamaan maksumääräykset lisäpanostuksesta 378 272 € vuoden 2022 kuluessa, huomioiden mm. sijoitusten markkinatilanne sekä tuleva seurakuntayhtymän nostama korjausrakentamisen laina.**
- **Seurakuntaneuvosto päättää, että seurakunnan kirkon korjaustoimiin sijoittamien varojen käsittely sisäisinä saamisina yhteistaloudelta päättyy ja varat (1 000 000 €) käsitellään pysyvänä sijoituksena 'kirkon seiniin' yhteistalouden ja seurakuntayhtymän hyväksi. Sisäiset lainasaamiset poistuvat ja sijoitus kirjataan seurakunnan edellisten tilikausien ylijäämiä vähentämään.**
- **Edellä mainitut rahoituspäätökset kirkon rakennusten kunnostamista varten ovat ehdolliset, ja voidaan toteuttaa, kun kirkon remontista tehdään lopullinen hankintapäätös.**

Päätös: Seurakuntaneuvosto päätti esityksen mukaan.

22

Ajankohtaista seurakuntavaalien valmisteluun liittyen ja vaalilautakunnan valintaan valmistautuminen

Tänä vuonna järjestettävien seurakuntavaalien toteuttaminen on vuoden 2022 yhteinen painopiste seurakunnassamme. Edelliset seurakuntavaalit toteutettiin vuonna 2018.

Tuolloin kiinnostus seurakuntavaaleja kohtaan laski valtakunnallisesti edellisiin vaaleihin verrattuna, ehdokasasettelu oli vaisumpaa ja äänestysprosentti laski edellisistä vaaleista. Lasku korreloi kokonaiskirkon jäsenkehityksen ja päätöksentekokulttuurin haastavuuden kanssa. Seurakuntavaalien valtakunnallinen äänestysprosentti oli 14,4 % (vuonna 2014 15,5 %). Kauniaisten äänestysprosentti oli 17,4 % (vuonna 2014 20,9 %). Kuitenkin Kauniaisissa oli aiempien vaalien tapaan pääkaupunkiseudun korkein äänestysprosentti.

Seurakunnan tulevaisuuden ja seurakuntalaisten osallisuuden näkökulmasta seurakuntavaalien onnistunut toteuttaminen on merkittävä tavoite. Vaalien suunnittelu ja toteuttaminen, sekä niistä viestiminen tulee olemaan haastava projekti, joka vaatii niin seurakuntalaisten kuin työntekijöiden yhteistä panosta. Tavoitteena on, että vaalit herättävät kiinnostusta seurakunnan yhteisistä asioista, sekä suurta äänestysaktiivisuutta seurakunnan jäsenissä.

Vaalien valmistelu tulee olemaan säännöllisesti seurakuntaneuvoston keskustelussa vuoden 2022 aikana. Mahdollisia ehdokkaita ja vaaleista kiinnostuneista toimitsijoita on hyvä kartoittaa ajoissa. On tärkeää, että vaalit onnistutaan jalkauttamaan sellaisiin ennakoäänestyspaikkoihin, jotka tavoittavat kaunialaisia laajasti. Kauniaisten suomalaisen seurakunnan on tärkeää olla mukana pääkaupunkiseudun yhteisessä vaaliviestinnässä ja markkinoinnissa.

Seurakuntavaalit järjestetään 20.11.2022. Ennakoäänestyksen ajankohta on 8.-12.11.2022. Vaalien valtakunnalliset verkkosivut www.seurakuntavaalit.fi sekä Kauniaisten suomalaisen seurakunnan kotisivujen vaalisivu on avattu maaliskuun alussa.

Viime seurakuntavaaleissa Kauniaisten suomalaisessa seurakunnassa oli kahden valitsijayhdistyksen ehdokaslistat. Tulevien vaalien osalta on toivottavaa, että seurakuntatoimistoon ilmoitettaisiin mahdollisimman pian mitkä jo tässä vaiheessa tiedossa olevat valitsijayhdistykset tulevat jättämään ehdokaslistat tulevissa vaaleissa, sekä mahdollisen yhteyshenkilön tai asiamiehen yhteystiedot. Näin seurakuntatoimistossa voidaan vastata myös em. asioista liittyviin tiedusteluihin ja tiedot valitsijayhdistyksistä saadaan sekä seurakunnan että seurakuntavaalien valtakunnallisille verkkosivuille. Lisäksi valitsijayhdistyksiä pyydetään toimittamaan seurakuntatoimistoon maaliskuun aikana valitsijayhdistyksen lyhyt esittelyteksti, joka julkaistaan seurakunnan verkkosivujen vaalisivulla.

Keskeinen toimielin vaalien toteuttamisen kannalta on seuraavassa kokouksessa valittava vaalilautakunta.

Vaalilautakunnan jäsenten kelpoisuus tehtävään

Vaalilautakuntaan ja keskusvaalitoimikuntaan voidaan valita kristillisestä vakaumuksesta tunnettu 18 vuotta täyttänyt seurakunnan konfirmoitu jäsen, joka ei ole vajaavaltainen (KL 23:2,1).

Ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Puolisolla tarkoitetaan aviopuolisoa sekä ehdokkaan kanssa avioliitonomaisissa olosuhteissa tai rekisteröidyssä parisuhteessa elävää henkilöä. (KL 23:19,4)

Kirkon vaalijärjestyksen mukaan valitsijayhdistyksen asiamies tai hänen varamiehensä eivät voi olla vaalilautakunnan jäseniä (kirkon vaalijärjestys 15 §).

Kirkon vaalisäännöksissä ei ole nimenomaista säännöstä siitä, etteikö vaalilautakunnan jäsen voisi olla valitsijayhdistyksen perustajajäsen. Valitsijayhdistyksen asiamies tai tämän varamies hän ei kuitenkaan voi olla. Ei ole suositeltavaa, että vaalilautakunnan jäsen olisi myös valitsijayhdistyksen perustajajäsen, koska siitä aiheutuisi käytännön ongelmia vaalilautakunnan toiminnalle. Tällainen henkilö olisi kaksoisroolinsa vuoksi esteellinen lähes kaikessa vaalilautakunnan päätöksenteossa.

Naisten ja miesten edustus

Vaalilautakunnan jäseniä ja varajäseniä nimettäessä, tulee huomioida, että toimielimessä on sekä miehiä että naisia kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisestä syystä muuta johdu. (KL 23:8).

Vaalilautakuntaan valittavien lukumäärä

Vaalilautakuntaan kuuluu puheenjohtaja ja vähintään neljä muuta jäsentä sekä vähintään yhtä monta varajäsentä. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan. (KL 23:19) Varajäsenet eivät siis ole henkilökohtaisia. Koska myös puheenjohtaja on vaalilautakunnan jäsen, tulee varajäseniä olla vähintään viisi.

Vaalilautakuntaan kannattaa valita enemmän jäseniä kuin laissa edellytetään ja riittävästi varajäseniä, jotta vaalikelpoisuuden menetys tai muut yllättävät tilanteet eivät vaikuta lautakunnan päätösvaltaisuuteen. Vaalilautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet vaalilautakunnan jäsenten lukumäärästä on läsnä. Ennakkoäänten laskemista varten voi olla käytännössä tarkoituksenmukaista valita useampia varajäseniä kuin, mitä varsinaisten jäsenten lukumäärä on.

Vaalilautakunnan jäsenet ovat luottamushenkilöitä, joihin sovelletaan luottamushenkilön vaalikelpoisuutta koskevia säännöksiä, myös seurakunnan jäsenyyden osalta. Kirkkoherra

ei voi olla vaalilautakunnan jäsen, jos hän ei ole seurakunnan jäsen, mutta hän voi toimia vaalilautakunnassa asiantuntijana (kirkkolaki 23 luku 2 §). Näin ollen kirkkoherra Mimosa Mäkinen ei voi toimia vaalilautakunnan jäsenenä, vaan asiantuntijan roolissa.

Vaalilautakunta vastaa seurakuntavaaleissa seuraavista tehtäväkokonaisuuksista:

- 1) Valmistavat tehtävät vaaleja varten
- 2) Äänioikeutettujen luetteloon liittyvät tehtävät
- 3) Valitsijayhdistysten perustamisasiakirjat ja ehdokaslistojen laadinta
- 4) Ennakoäänestyksen ja kotiäänestyksen toimittaminen
- 5) Ennakoäänestysasiakirjojen käsittely
- 6) Varsinaisen vaalipäivän äänestyksen toimittaminen
- 7) Ääntenlaskenta ja vaalin tuloksen vahvistaminen
- 8) Vaalien jälkitoimenpiteet

Vaalilautakunta valitaan seuraavassa seurakuntaneuvoston kokouksessa 27.4.2022. Seurakuntaneuvostoa pyydetään valmistautumaan vaalilautakunnan valintaan.

Kirkkoherran päätösesitys:

Seurakuntaneuvosto merkitsee tiedoksi ajankohtaiset asiat seurakuntavaalien valmistelusta.

Päätös: Seurakuntaneuvosto päätti esityksen mukaan.

24

Henkilöstöasia

25

Tiia Sahrakorven ero seurakuntaneuvoston jäsenyydestä

Kauniaisten suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvoston varsinainen jäsen Tiia Sahrakorpi pyytää eroa seurakuntaneuvoston jäsenyydestä 24.3.2022 tapahtuvan paikkakunnalta poismuuton vuoksi.

Kirkkolain 23 luvun 2 §:n mukaan seurakunnan luottamustoimeen on vaalikelpoinen 18 vuotta täyttänyt seurakunnan konfirmoitu jäsen. Kirkkolain 23 luvun 4 §:n mukaan toimielimen jäsenen menettäessä vaalikelpoisuutensa kesken toimikauden hänet

vapautetaan luottamustoimesta. Kirkkolain 23 luvun 4 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä.

Kirkkolain 23 luvun 6 §:n mukaan luottamushenkilön vapauttamisesta, eron myöntämisestä, pidättämisestä tai erottamisesta luottamustoimesta päättää se toimielin, joka on valinnut luottamushenkilön. Seurakuntavaaleilla, hiippakuntavaltuuston jäsenten vaaleilla tai kirkolliskokousedustajien vaaleilla valitun luottamushenkilön osalta päätöksen tekee kuitenkin se toimielin, jonka jäsen luottamushenkilö on.

Kirkkolain 23 luvun 7 §:n 2. momentin mukaan, jos seurakuntavaaleilla, hiippakuntavaltuuston jäsenten vaaleilla tai kirkolliskokousedustajien vaaleilla valittu luottamushenkilö kuolee, menettää vaalikelpoisuutensa, hänelle myönnetään ero tai hänet pidätetään taikka erotetaan luottamustoimesta, hänen tilalleen kutsutaan varajäsen tai varaedustaja. Muuhun luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö.

Tiia Sahrakorpi ei ole enää poismuuton tapahduttua Kauniaisten suomalaisen seurakunnan jäsen, eikä näin ollen voi enää toimia luottamushenkilönä seurakuntaneuvostossa. Tästä syystä kirkkoherra esittää, että seurakuntaneuvosto myöntää Tiia Sahrakorvelle eron seurakuntaneuvoston jäsenyydestä hänen pyyntönsä mukaisesti ja kutsuu hänen tilalleen seurakuntaneuvoston varsinaiseksi jäseneksi Tarja Sarion, Kaikkien kirkko -valitsijayhdistyksen varajäsenen seurakuntaneuvoston osalta.

Kirkkoherran päätösesitys:

Seurakuntaneuvosto

- myöntää Tiia Sahrakorvelle eron Kauniaisten suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvoston jäsenyydestä 24.3.2022 alkaen.
- päättää kutsua Tiia Sahrakorven tilalle Kauniaisten suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvoston varsinaiseksi jäseneksi Tarja Sarion.
- tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös: Seurakuntaneuvosto päätti esityksen mukaan.

Kirkkoherran päätösesitys:

Seurakuntaneuvosto merkitsee päätöspöytäkirjan tiedoksi.

Päätös: Seurakuntaneuvosto päätti esityksen mukaan.

27

Mahdolliset muut asiat

Ei ollut.

28

Seuraavat kokoukset

Seuraava kokous on Sebastoksen toimitilassa 27.4.2022 klo 17.

29

Kokouksen päättäminen ja valitusosoitus

Puheenjohtaja päätti kokouksen ja antoi valitusosoituksen. Pöytäkirjaan liitetään KL 24 luvun mukainen valitusosoitus oikaisuvaatimusohjeineen.

Kauniaisten suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvoston puolesta

Kauniaisissa 23.3.2022

Mimosa Mäkinen
puheenjohtaja

Anna Kyyrö
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

Valittuina tarkastamaan edellä olevan pöytäkirjan olemme suorittamassamme tarkastuksessa todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi ja yhtäpitäväksi kokouksessa

tehtyjen päätösten kanssa.

Matti Kivinen

Anna Pesonen

Kuulutus pöytäkirjan nähtävillä olosta on seurakuntatoimiston ilmoitustaululla 17.3.2022 – 14.4.2022. Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävillä seurakuntatoimistossa 31.3.2022 – 14.4.2022, paitsi kohtien 20 ja 25 nähtävillä oloaika 24.3.– 7.4.2022.

Kauniainen 15.4.2022

Mimosa Mäkinen, kirkkoherra

kauniaisten suomalainen seurakunta
seurakuntaneuvosto

23.3. 2022 kokouspäivä kokouksen pykälät 14-29

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, **koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa**. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 14,18,22,28

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 15,16,17,19,20,2,24,25,26,27,29

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua

puh.joht.

pöytäkirj.tark.

otteen todistaa

sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).

2. Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

puh.joht.

pöytäkirj.tark.

otteen todistaa

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Pöytäkirjan pykälät: 15,16,17,19,20,2,24,25,26,27,29

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Kauniaisten suomalainen seurakunta / seurakuntaneuvosto

Käyntiosoite: Kavallintie 3, 02700 Kauniainen

Postiosoite: PL 4, 02701 Kauniainen

Sähköposti: kauniaisten.suom.srk@evl.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

puh.joht.

pöytäkirj.tark.

otteen todistaa

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö:

Käyntiosoite:

Postiosoite:

Sähköposti:

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusaajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

puh.joht.

pöytäkirj.tark.

otteen todistaa

4 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Helsingin hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki (em. on väistötila n. 2023-2024 asti).

(Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki)

Postiosoite: sama kuin käyntiosoite

sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alistasasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Espoon hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälä:

Käyntiosoite: Kirkkokatu 10, 02770 Espoo

Postiosoite: PL 203, 02771 Espoo

Sähköposti: espoo.tuomiokapituli@evl.fi

puh.joht.

pöytäkirj.tark.

otteen todistaa

Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**
Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**
Telekopio: **09 1802 350**
Sähköposti: **kirkkohallitus@evl.fi**

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

puh.joht.

pöytäkirj.tark.

otteen todistaa

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämisspäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-oikeus koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Telekopio: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: **markkinaoikeus@oikeus.fi**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa **<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>**.

puh.joht.

pöytäkirj.tark.

otteen todistaa

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET

VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä

puh.joht.

pöytäkirj.tark.

otteen todistaa

tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

puh.joht.

pöytäkirj.tark.

otteen todistaa
