

Aika	Ke 9.2.2022 klo 17.00 – 18.06	
Paikka	Teams-kokous	
Läsnä	Aro Ville Kalmari Reino Korja Katja Nevanlinna Jaakko Pesonen Anna Pirttimäki Raili Saharakorpi Tiia Tiri Mirja Mäkinen Mimosa puh.joht. Kyyrö Anna sihteeri	
Poissa	Ala-Reinikka Tapani Cross Nina Ngyoku Vincent Vähäsarja Petri	

1

Kokouksen avaus

Kirkkoherra, puheenjohtaja Mimosa Mäkinen avasi kokouksen.

2

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouskutsu oli lähetty seurakuntaneuvoston jäsenille 3.2.2022. Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi, koska jäsenistä oli läsnä 9 / 13. Lisäksi todettiin, että kuulutus pöytäkirjan nähtävillä olosta on seurakuntatoimiston ilmoitustaululla 3.2.2022 - 3.3.2022. Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävillä seurakuntatoimistossa 17.2.2022 – 3.3.2022, paitsi kohdan 7 nähtävillä oloaika 10.2. – 24.2.2022.

3

Pöytäkirjan tarkastaminen

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Ville Aro ja Reino Kalmari .He toimivat myös tarvittaessa ääntenlaskijoina.

4
Esityslista

Asiat päätettiin käsitellä esityslistan mukaan.

5
Ilmoitusasiat

- Espoon hiippakunnan tuomiokapitulin hallintotiedotteet (liite 1)
- Kirkkohallituksen yleiskirjeet (liite 2)
- Kirkkohallituksen tilastointiraportit (liite 3)
- Ekumeeninen kaksikielinen jumalanpalvelus metodistikirkossa 8.5.2022 klo 11 yhdessä Grankulla svenska församlingenin ja Grankulla svenska metodistförsamlingenin kanssa.
- Espoon hiippakunnan tuomiokapituli on vahvistanut seurakuntaneuvoston päivitetyn ohjesäännön kapitulin istunnossa 18.1.2022 (liite 4)
- Vuodenvaihteen jäsentilastot ja vuoden 2021 alustava tulos

Seurakuntaneuvosto merkitsi ilmoitusasiat tiedoksi.

6
Kauniaisten suomalaisen seurakunnan koronapandemia-ajan tilannekatsaus joulukuun lopun 2021 ja tammikuun 2022 osalta

Edellisessä seurakuntaneuvoston kokouksessa 13.12.2021 käytiin läpi koronapandemia-ajan tilannekatsaus loppusyksyn osalta seurakunnassamme.

Aihetta pidetään esillä seurakuntaneuvoston kokouksissa niin kauan kuin pandemia-aika aiheuttaa erityisiä toimenpiteitä.

Etelä-Suomen aluehallintoviraston joulukuun alussa antaman päätöksen mukaan rajoitettiin sisätiloissa järjestettävien yleisötilaisuuksien osallistujamäärä 20 henkilöön. Lisäksi asiakas- ja yleisötiloista vastaavien toimijoiden oli järjestettävä tilojen käyttö siten, että asiakkaiden ja toimintaan osallistuvien sekä seurueiden lähikontaktin aiheuttamaa koronatartunnan riskiä voitiin minimoida. Määräykset olivat voimassa 4.12.2021 alkaen vuoden loppuun asti.

Tuomiokapitulin 2.12.2021 antaman ohjeistuksen mukaan 27.12.2021 asti sisätiloissa järjestettäviin jumalanpalveluksiin, kirkollisiin toimituksiin ja seurakunnan

muuhun tavanomaiseen uskonnolliseen toimintaan voitiin ottaa enintään 1/3 tilaan hyväksyttävästä enimmäisosallistujamäärästä, jos tilaisuuteen osallistuu yli 20 henkilöä. Em. tilaisuuksissa ei ollut käytössä koronapassi. Tämä tarkoitti Kauniaisten kirkkosalin (sis. alasalin) osalta, että tilaisuuksissa sai olla paikalla enintään 165 henkeä kerrallaan. Koronapassi oli käytössä seurakuntamme järjestämässä yhteislaulutilaisuuksissa (Kauneimmat joululaulut), konserteissa, esityksissä ja myyjäisissä joulukuussa. Sunnuntain 5.12. messu, 7.12. nuorten kauneimmat joululaulut ja jouluaaton perhehartaus myös suoratoistettiin seurakunnan Facebook -sivun kautta.

28.12.2021–31.1.2022 välisenä aikana Kauniaisten kirkossa järjestettäviin jumalanpalveluksiin, hartaustilaisuuksiin ja kirkollisiin toimituksiin voitiin ottaa enintään 30 henkilöä per tilaisuus. Seurakunnan muut tilaisuudet ja kokoava toiminta päiväkerhoa, nuorten toimintaa ja diakonisia ryhmiä lukuun ottamatta olivat tuona aikana tauolla. Sunnuntain messut 9.1., 16.1. ja 30.1. myös suoratoistettiin. Lisäksi sunnuntain 23.1. jumalanpalvelus radioitiin Yle radio 1 kautta. Kirkkokahveja ei järjestetty tammikuussa. Työntekijät tekivät valmistelemaa työtä myös etänä.

Aluehallintovirasto antoi 31.1.2022 määräykset kokoontumisrajoituksista, jotka ovat voimassa 1.2. – 15.2.2022. Tuomiokapituli ohjeisti tämän johdosta seurakuntia seuraavasti: sisätiloissa järjestettäviin jumalanpalveluksiin ja kirkollisiin toimituksiin voidaan ottaa 50 henkeä. Tiloihin, joihin mahtuu yli 250 henkeä, voidaan ottaa enintään 1/5 tilaan hyväksyttävästä enimmäisosallistujamäärästä. Seurakunnan muussa toiminnassa (sisätiloissa) voi olla enintään 50 osallistujaa, jos kaikille osallistujille on määritellyt istumapaikat. Em. rajoitukset eivät koske lasten ja nuorten harrastustoimintaa. Tämä tarkoittaa, että Kauniaisten kirkkosalissa (sis. alasali), voi olla läsnä enintään 70 henkeä, kirkon yläsalissa 50 henkeä, Sebastoksessa kappelissa 25 henkeä ja kahviossa 25 henkeä sekä kirkon takkahuoneissa 20 henkeä. Seurakunnan kokoava toiminta käynnistettiin helmikuun alusta alkaen.

Etelä-Suomen aluehallintoviraston tartuntatautilain 58 d §:n mukaisen päätöksen perusteella seurakunta on tehnyt kirjallisen suunnitelman siitä, miten se järjestää yleisön ja asiakkaiden sijoittumisen tilaan siten, että asiakkaiden ja toimintaan osallistuvien sekä seurueiden lähikontaktin aiheuttamaa tartunnan riskiä voidaan ehkäistä sisätiloissa, joita käytetään yli 10 hengen samanaikaiseen oleskeluun, tai ulkotiloissa yli 50 hengen samanaikaiseen oleskeluun. Suunnitelma on nähtävillä kirkon aulan ilmoitustaululla.

Aluehallintovirasto antoi 7.2.2022 määräykset kokoontumisrajoituksista, jotka ovat voimassa 8.2. – 22.2.2022. Tuomiokapituli ohjeisti tämän johdosta seurakuntia

seuraavasti: Sisätiloissa järjestettäviin jumalanpalveluksiin ja kirkollisiin toimituksiin sekä seurakunnan muuhun toimintaan voi kuitenkin osallistua yli 50 henkilöä edellyttäen, että tilaisuuden osallistujamäärä on enintään 50 % kyseisen tilan enimmäisosallistujamäärästä ja tilaisuuteen osallistuu korkeintaan 500 henkilöä. Kauniaisten kirkkosalin osalta tämä tarkoittaa enintään 180 henkeä ja kirkon yläsalin osalta enintään 75 hlöä.

Kirkkoherran päätösesitys:

Seurakuntaneuvosto päättää merkitä tiedoksi koronapandemia-ajan tilannekatsauksen loppuvuoden 2021 ja alkuvuoden 2022 osalta Kauniaisten suomalaisessa seurakunnassa.

Päätös: Seurakuntaneuvosto päätti esityksen mukaan.

7

Kauniaisten Uuden Paviljongin hyväksyminen tilapäiseksi jumalanpalveluselämän ja ehtoollisen vieton tilaksi Kauniaisten kirkon remontin ajaksi

Kauniaisten kirkon korjaustoimien toteuttamisesta päätetään alkuvuoden 2022 aikana, kun urakoitsijan kilpailutus saadaan valmiiksi. Remontti on alustavasti suunniteltu toteutettavaksi niin, että kirkko suljetaan heti pääsiäisen jälkeen, eli 19.4.2022. Kirkkosalin arvioidaan olevan käytettävissä jumalanpalveluksia varten taas lokakuun 2022 lopussa.

Kauniaisten seurakuntayhtymän johtoryhmä on valmistellut remontin aikaisia väistötiloja Kauniaisten suomalaisen seurakunnan ja Grankulla svenska församlingenin toimintaa varten. Toiseen Kauniaisten seurakuntayhtymän toimitilaan, eli Sebastoksen kappeliin ja toimitilaan, siirretään mahdollisimman paljon suomalaisen ja ruotsalaisen seurakunnan viikkotoimintaa, pienimuotoisia hartauksia, jumalanpalveluksia sekä kirkollisia toimituksia. Pääjumalanpalveluksiin, hautaan siunaamisiin ja suurempiin tapahtumiin kappeli on kuitenkin liian pieni.

Koska Kauniaisissa on rajallinen määrä kirkkoja ja olemassa olevat ovat jo toisten kirkkokuntien tai hengellisten yhteisöjen toiminnassa, sekä Kauniaisten suomalaisen seurakunnan että Grankulla svenska församlingenin messut, jumalanpalvelukset ja kirkolliset toimitukset on tarkoitus pitää pääsääntöisesti Kauniaisten Uudessa Paviljongissa Kauniaisten kirkon remontin aikana. Uuteen Paviljonkiin on tarkoitus lainata Matasaaren aikaisemman kappelin alttari ja siihen kuuluvat kirkkotekstiilit Esbo svenska församlingilta. Näin väistötilasta pyritään rakentamaan ehtoollisjumalanpalveluksen ja kirkollisten toimitustenluonnetta kunnioittava tila, jossa seurakunnan

jumalanpalveluselämä voi remontin aikana toteutua. Uuden Paviljongin koko, keskeinen sijainti sekä tilojen monikäyttöisyys ja saavutettavuus puoltavat sen käyttöä väistötilana. Seurakunnan toimintaa ja kirkollisia toimituksia järjestetään jossakin määrin myös Kauniaisten ruotsinkielisen metodistiseurakunnan Betlehem-kirkossa.

Kirkkojärjestyksessä säädetään jumalanpalveluselämän toteuttamisesta (KJ 2:2 §):
”Päiväjumalanpalvelus pidetään seurakunnan kirkossa sunnuntaisin ja kirkollisina juhlapäivinä. Jos kirkkoja on useita, kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto päättää, missä kirkossa tai kirkoissa jumalanpalvelus kulloinkin pidetään. Jumalanpalvelus voidaan pitää myös muualla kuin kirkossa.” Ehtoollisjumalanpalveluksen pitäminen edellyttää kuitenkin, että tuomiokapituli on hyväksynyt paikan tähän tarkoitukseen, KJ 2:9 § 2 mom:
”Ehtoollista saadaan viettää, paitsi kirkossa, seurakunnan siunauskappelissa ja kappelissa, myös muussa paikassa, jonka tuomiokapituli on kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston esityksestä tähän tarkoitukseen hyväksynyt.”

Kirkkoherra esittää, että seurakuntaneuvosto päättää hyväksyä Uuden Paviljongin Kauniaisten suomalaisen seurakunnan pääasialliseksi väistötilaksi, sekä ehtoollisjumalanpalvelusten ja kirkollisten toimitusten viettopaikaksi kirkon remontin ajalle, ja esittää Espoon hiippakunnan tuomiokapitulille, että se hyväksyy tilan ehtoollisen viettoon sopivaksi paikaksi. Päätös väistötilasta tulee voimaan siinä tapauksessa, että Kauniaisten kirkon korjaustoimet toteutuvat ja väistötiloja tarvitaan suunnitellulla tavalla. Mikäli remontti ei tässä vaiheessa toteutuisi suunnitelman mukaan, tarvetta väistötilalle ei luonnollisestikaan synny.

Lapsivaikutusten arviointi:

Toiminnan siirtymisellä väistötiloihin on vaikutusta lapsiin ja nuoriin. Lasten ja nuorten toimintaa pyritään järjestämään mahdollisimman pitkälti Sebastoksen kappelissa ja toimitilassa remontin aikana, sillä toimitila soveltuu siihen luontevammin kuin Uusi Paviljonki. Sebastoksessa on lasten kerhotila. Sen lisäksi sekä kappeli että monitoimitila ovat muunneltavissa monenlaiseen lasten ja nuorten jumalanpalveluselämän ja toiminnan käyttöön. Lasten ja nuorten tarpeet pyritään huomioimaan myös Uuden Paviljongin väistötilan käytössä mahdollisuuksien mukaan. Lasten kirkkopussit siirretään uuteen jumalanpalveluspaikkaan, jonne tilan luonne huomioon ottaen pyritään tarvittaessa järjestämään myös lasten paikka.

Kirkkoherran päätösesitys:

Seurakuntaneuvosto

1) päättää, että mikäli Kauniaisten kirkon korjaustoimet toteutuvat suunnitellusti, se hyväksyy Kauniaisten Uuden Paviljongin Kauniaisten suomalaisen seurakunnan

pääasialliseksi väistötilaksi, sekä ehtoollisjumalanpalvelusten ja kirkollisten toimitusten viettopaikaksi kirkon remontin ajalle.

2)esittää Espoon hiippakunnan tuomiokapitulille, että se hyväksyy Kauniaisten Uuden Paviljongin ehtoollisen viettoon sopivaksi paikaksi.

3)tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös: Seurakuntaneuvosto päätti esityksen mukaan. Tämä pöytäkirjankohta tarkastettiin kokouksessa asian käsittelyn jälkeen.

8

Ajankohtaista kirkon korjaustoimiin liittyen

Kuten edellisessä pykälässä on todettu, Kauniaisten kirkon korjaustoimien toteuttamisesta päätetään alkuvuoden 2022 aikana, kun urakoitsijan kilpailutus saadaan valmiiksi. Remontin alustava alkamisajankohta on heti pääsiäisen jälkeen.

Vuoden 2021 viimeisissä kokouksissa on käyty keskustelua Kauniaisten suomalaisen seurakunnan osallistumisesta Kauniaisten kirkon korjaustoimien kustannusten rahoittamiseen. Tämä asia tulee päätettäväksi seuraavassa seurakuntaneuvoston kokouksessa.

Tässä kokouksessa kirkkoherra kertoo ajankohtaisia kuulumisia kirkon korjaustoimien valmistelusta ja seurakunnan toiminnan väistön suunnittelusta.

Kirkkoherran päätösesitys:

Seurakuntaneuvosto merkitsee kirkon korjaustoimien ajankohtaisen tilanteen tiedoksi.

Päätös: Seurakuntaneuvosto päätti esityksen mukaan.

9

Ajankohtaista seurakuntavaalien valmisteluun liittyen

Tänä vuonna järjestettävien seurakuntavaalien toteuttaminen on vuoden 2022 yhteinen painopiste seurakunnassamme. Edelliset seurakuntavaalit toteutettiin vuonna 2018. Tuolloin kiinnostus seurakuntavaaleja kohtaan laski valtakunnallisesti edellisiin vaaleihin verrattuna, ehdokasasettelu oli vaisumpaa ja äänestysprosentti laski edellisistä vaaleista. Lasku korreloi kokonaiskirkon jäsenkehityksen ja päätöksentekokulttuurin haastavuuden

kanssa. Seurakuntavaalien valtakunnallinen äänestysprosentti oli 14,4 % (vuonna 2014 15,5, %). Kauniaisten äänestysprosentti oli 17,4 % (vuonna 2014 20,9 %). Kuitenkin Kauniaisissa oli aiempien vaalien tapaan pääkaupunkiseudun korkein äänestysprosentti.

Seurakunnan tulevaisuuden ja seurakuntalaisten osallisuuden näkökulmasta seurakuntavaalien onnistunut toteuttaminen on merkittävä tavoite. Vaalien suunnittelu ja toteuttaminen, sekä niistä viestiminen tulee olemaan haastava projekti, joka vaatii niin seurakuntalaisten kuin työntekijöiden yhteistä panosta. Tavoitteena on, että vaalit herättävät kiinnostusta seurakunnan yhteisistä asioista, sekä suurta äänestysaktiivisuutta seurakunnan jäsenissä.

Vaalien valmistelu tulee olemaan säännöllisesti seurakuntaneuvoston keskustelussa vuoden 2022 aikana. Mahdollisia ehdokkaita ja vaaleista kiinnostuneista toimitsijoita on hyvä kartoittaa ajoissa. On tärkeää, että vaalit onnistutaan jalkauttamaan sellaisiin ennakoöänestyspaikkoihin, jotka tavoittavat kauniaislaisia laajasti. Kauniaisten suomalaisen seurakunnan on tärkeää olla mukana pääkaupunkiseudun yhteisessä vaaliviestinnässä ja markkinoinnissa.

Kirkkoherra ja seurakuntasihteeri kertovat kokouksessa ajankohtaisia asioita seurakuntavaalien valmisteluun liittyen.

Kirkkoherran päätösesitys:

Seurakuntaneuvosto merkitsee tiedoksi ajankohtaiset asiat seurakuntavaalien valmistelusta.

Päätös: Seurakuntaneuvosto päätti esityksen mukaan.

10

Kirkkoherran päätösluettelo 14.12.2021 - 9.2.2022.

Kirkkoherran päätösesitys:

Seurakuntaneuvosto merkitsee päätöspöytäkirjan tiedoksi.

Päätös: Seurakuntaneuvosto päätti esityksen mukaan.

11

Mahdolliset muut asiat

Ei ollut.

12

Seuraavat kokoukset

Seuraavat kokoukset ovat keskiviikkona 23.3.2022 klo 17 Kauniaisten kirkolla ja keskiviikkona 27.4.2022 klo 17 Sebastoksen toimitilassa.

13

Kokouksen päättäminen ja valitusosoitus

Puheenjohtaja päätti kokouksen ja antoi valitusosoituksen. Pöytäkirjaan liitetään KL 24 luvun mukainen valitusosoitus oikaisuvaatimusohjeineen.

Kauniaisten suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvoston puolesta

Kauniaisissa 9.2.2022

Mimosa Mäkinen
puheenjohtaja

Anna Kyyrö
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

Valittuina tarkastamaan edellä olevan pöytäkirjan olemme suorittamassamme tarkastuksessa todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi ja yhtäpitäväksi kokouksessa tehtyjen päätösten kanssa.

Ville Aro

Reino Kalmari

Kuulutus pöytäkirjan nähtävillä olosta on seurakuntatoimiston ilmoitustaululla 3.2.2022 - 3.3.2022. Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävillä seurakuntatoimistossa 17.2.2022 – 3.3.2022, paitsi kohdan 7 nähtävillä oloaika on 10.2. – 24.2.2022.

kauniaisten suomalainen seurakunta
seurakuntaneuvosto

9.2.2022 kokouspäivä kokouksen pykälät 1-13

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, **koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa**. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 1, 5, 7 (kohta 2), 8, 9, 12

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 2, 3, 4, 6, 7 (kohta 1), 10, 13

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulini tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).
2. Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonnlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja

puh.joht.

pöytäkirj.tark.

otteen todistaa

- terveyspalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
 - 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Pöytäkirjan pykälät: 2, 3, 4, 6, 7 (kohta 1), 10, 13

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Kauniaisten suomalainen seurakunta / seurakuntaneuvosto

Käyntiosoite: Kavallintie 3, 02700 Kauniainen

Postiosoite: PL 4, 02701 Kauniainen

Sähköposti: kauniaisten.suom.srk@evl.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä

puh.joht.

pöytäkirj.tark.

otteen todistaa

ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö:

Käyntiosoite:

Postiosoite:

Sähköposti:

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä

puh.joht.

pöytäkirj.tark.

otteen todistaa

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Helsingin hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki (em. on väistötila n. 2023-2024 asti).

(Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki)

Postiosoite: sama kuin käyntiosoite

sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

puh.joht.

pöytäkirj.tark.

otteen todistaa

Kirkollisvalitus alistasasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Espoon hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälä:

Käyntiosoite: Kirkkokatu 10, 02770 Espoo

Postiosoite: PL 203, 02771 Espoo

Sähköposti: espoo.tuomiokapituli@evl.fi

Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**

Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**

Telekopio: **09 1802 350**

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

puh.joht.

pöytäkirj.tark.

otteen todistaa

Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämisspäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-ohjeissa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai

puh.joht.

pöytäkirj.tark.

otteen todistaa

kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Telekopio: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: **markkinaoikeus@oikeus.fi**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET

VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

puh.joht.

pöytäkirj.tark.

otteen todistaa

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

puh.joht.

pöytäkirj.tark.

otteen todistaa

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

puh.joht.

pöytäkirj.tark.

otteen todistaa
